

PIER DE COSTAZUL É REINAUGURADO

Ponto turístico passou por uma reforma para melhorias na estrutura do píer

Um dos principais cartões-postais de Rio das Ostras – o Píer de Costazul foi reinaugurado na noite da última sexta-feira, dia 13. Após reforma que teve início em abril deste ano, o espaço ficou mais estruturado, totalmente iluminado e com mais segurança para que todos possam contemplar uma bela vista da região.

Com a obra, o píer de Costazul ganhou novo guarda-corpo, rede elétrica e os postes de iluminação passaram a contar com uma iluminação especial com lâmpadas de led. Além disso, todo o piso, que tem aproximadamente 200 metros, foi reformado.

O morador de Nova Aliança, Wallace Pereira de

Souza, sempre frequenta o píer com a família. Para ele, o local é um dos lugares mais bonitos da cidade. “É um verdadeiro cartão-postal e deu para perceber que com a obra ficou bem mais iluminado e tranquilo para trazer meus filhos e contemplar a vista daqui que é linda”, comentou.

EMISSÁRIO SUBMARINO - Inaugurado em 2007 com o propósito de proteger a tubulação dos emissários terrestre e submarino, o píer de Costazul, que é considerado um dos pontos turísticos de Rio das Ostras, foi todo reformado e entregue à população como um dos mais belos pontos de contemplação do município.



CONVITE

A Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio das Ostras, **CONVIDA** as Empresas e os Profissionais Autônomos, para se cadastrarem nesta Prefeitura, a fim de que possam fornecer materiais e ou / prestarem serviços, assim como os cadastrados a atualizarem seu cadastro.

Relação de documentos necessários para o **CADASTRAMENTO:**

FIRMAS:

- 1) Contrato Social e suas alterações
- 2) Cartão do CNPJ.
- 3) Inscrição Estadual e Municipal.
- 4) Certidão Negativa de Débito (Federal, Estadual e Municipal).
- 5) Certidão de Dívida Ativa do Estado
- 6) Prova de regularidade relativa a seguridade social, demonstrando situação no cumprimento dos encargos legais (INSS).
- 7) Prova de regularidade ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 8) Alvará de localização.
- 9) Balanço Patrimonial
- 10) Certidão de falência.
- 11) Certificado de Registro no CREA da Firma.
- 12) Certificado de Registro no CREA do Responsável Técnico
- 13) Certificado de Registro na ANVISA
- 14) Declaração oficial da Comarca de sua Sede, indicando quais os Cartórios ou Offícios de Registro que controlam a distribuição de falências e concordatas.

PROFISSIONAL AUTÔNOMO:

- 1) Documento de Identidade.
- 2) Cartão de Autonomia.
- 3) CPF (Cadastro de Pessoas Físicas).
- 4) Certidão Negativa de Débito Municipal.
- 5) Prova de regularidade relativa ao INSS (Registro).

OBS: Todas as cópias dos documentos acima deverão estar autenticadas em cartório.

**O FORMULÁRIO PARA CADASTRO
PODERÁ SER ADQUIRIDO NO:**

Departamento de Licitação e

Contratos – DELCO

Rua Campo de Albacora, 75

Loteamento Atlântica

Rio das Ostras/RJ.

Telefones: (22) 2771-6137/ 2771-6404

MARCELO CHEBOR DA COSTA

Secretário de Administração Pública

PODER EXECUTIVO

CARLOS ALBERTO AFONSO FERNANDES

Prefeito

KÁTIA RÉGIA CORDEIRO ROSA NERI BRANDÃO

Chefe de Gabinete

RENATO FERREIRA DE VASCONCELLOS

Procurador Geral

NELITO SENRA ESTERQUE

Secretário de Controle Interno

ROSIMERI DE SOUZA AZEVEDO

Secretária de Saúde

MARCELO CHEBOR DA COSTA

Secretário de Administração Pública

JOÃO BATISTA ESTEVES GONÇALVES

Secretário de Fazenda

NILTON DA COSTA RODRIGUES TEIXEIRA

Secretário de Manutenção de Infraestrutura

Urbana e Obras Públicas

ELIZABETH BOUSQUET SCHOTT

Secretária de Bem-Estar Social

CARLOS EDUARDO SILVA

Secretário de Segurança Pública

ROSEMARIE DA SILVA E SOUZA TEIXEIRA

Secretária de Gestão Pública

CEZAR AUGUSTO RUFINO DE SANTA ANA

Secretário de Educação, Esporte e Lazer

ALAN GONÇALVES MACHADO

Secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo

IVAN NOÉ FREITAS ANTUNES

Secretário do Meio Ambiente, Agricultura e Pesca

ANTENOR LOPES MARTINS JÚNIOR

Secretário de Transportes Públicos,

Acessibilidade e Mobilidade Urbana

LUCIANO MACÁRIO DOS SANTOS

Presidente do OstrasPrev - Rio das Ostras Previdência

MARA MOREIRA FRÓES

Presidente da Fundação Rio das Ostras de Cultura

MAX JOSÉ DE ALMEIDA

Presidente do Serviço Autônomo de Água e Esgoto

PODER LEGISLATIVO**MESA DIRETORA**

ROBSON CARLOS DE OLIVEIRA GOMES

PRESIDENTE

RODRIGO JORGE BARROS

1º SECRETÁRIO

FÁBIO ALEXANDRE SIMÕES LEITE

2º SECRETÁRIO

VEREADORES

ALBERTO MOREIRA JORGE

ALUISIO ROBERTO VIANA DA SILVA

ANDRÉ DOSSANTOS BRAGA

LEANDRO RIBEIRO DE ALMEIDA

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA

MARCEL GONÇALVES DE JESUS NASCIMENTO

MARCO ANTÔNIO DA CONCEIÇÃO RIBEIRO

MISAIAS DA SILVA MACHADO

PAULO FERNANDO CARVALHO GOMES

VANDERLAN MORAES DA HORA

JORNAL OFICIAL ONLINE

**ESTA EDIÇÃO TAMBÉM
ESTÁ DISPONÍVEL NO
SITE DA PREFEITURA**



WWW.RIODASOSTRAS.RJ.GOV.BR

EXPEDIENTE

**JORNAL
OFICIAL**



**RIO DAS
OSTRAS**

**ÓRGÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS
CRIADO PELA LEI Nº 534/01**

O Jornal está disponível no link
www.riodasostbras.rj.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DAS OSTRAS
Rua Campo de Albacora, 75 -
Loteamento Atlântica - Tel.: 2771-1515

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO DAS OSTRAS
Avenida dos Bandeirantes, 2000
Verdes Mares - Tel. 2760-1060

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIANº 0783/2018

Aposenta servidor

O PREFEITO DO MUNÍCIPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER**, nos termos do Art. 40, § 1º, III, "a", da Constituição Federal de 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 041/2003 - regra permanente, c/c o art. 12, I e II, da Lei Municipal nº 957/2005, **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição**, com proventos integrais, a contar da data desta publicação, ao servidor **NILTON DA COSTA RODRIGUES TEIXEIRA**, ocupante do cargo de Engenheiro Civil, matrícula nº 7.662-7, lotada na SEMOP, conforme Processo Administrativo nº 23990/2018.

Art. 2º - Os proventos do servidor serão fixados pelo OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência, através de ato próprio.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 16 de julho de 2018.

CARLOS ALBERTO AFONSO FERNANDES
Prefeito Municipal de Rio das Ostras.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

AVISO

O Departamento de Licitações e Contratos, da Prefeitura Municipal de Rio das Ostras, torna público que fica **CANCELADA a ATA nº 038/2018** referente ao Edital de Pregão para Registro de Preços nº 014/2018 – Processo Administrativo Licitatório nº 32.857/2017, visto não ter sido formalizada.

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

De acordo com o Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/1993 e pósteras alterações

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23690/2018
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pesca.
PARTES: Município de Rio das Ostras e a empresa **Albanq Serviços de Locação de Equipamentos EIRELI-EPP**.
OBJETO: Serviços de engenharia de coleta, remoção e transporte de resíduos sólidos urbanos; coleta, remoção e transporte de resíduos de saúde; operação da estação de tratamento de efluentes; operação e manutenção do aterro sanitário; operação da unidade de beneficiamento de resíduos da construção civil no município de Rio das Ostras/RJ.
JUSTIFICATIVA: A contratação direta ocorrerá em caráter emergencial tendo em vista que fica demonstrada a indispensabilidade do serviço e os prejuízos que poderão ocasionar de sua eventual interrupção comprometendo a segurança pública.
DATA DA RATIFICAÇÃO: 16/07/2018
PRAZO: 180 (cento e oitenta) dias.
VALOR TOTAL: R\$ 5.446.448,59
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: artigo 24, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ADITIVO Nº 03 AO CONTRATO Nº 025/2016
PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 33714/2015
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23742/2018
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública.
PARTES: Município de Rio das Ostras e a empresa **Trivale Administração Ltda.**
OBJETO: Prorrogação do prazo da prestação de serviços de gerenciamento do abastecimento e fornecimento de combustíveis (gasolina comum e diesel 10), por meio de sistema informatizado e integrado que possibilite o abastecimento dos veículos que compõe a frota de veículos do município de Rio das Ostras, com utilização de cartão magnético (microchipado ou não), com sistema de segurança para roubo, furto ou perda, com monitoramento via ambiente web, para utilização da Prefeitura Municipal de Rio Das Ostras.
PRAZO: 12 meses
VALOR TOTAL: R\$ 2.861.985,00
VALOR A EMPENHAR: R\$ 704.745,85
SEMAD
· Programa de Trabalho Nº 04.122.0001.2.275
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.1.50
SEMBES
· Programa de Trabalho Nº 08.244.0122.2.874
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.2.43
SESEP
· Programa de Trabalho Nº 06.181.0087.2.593
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.1.04
SEMUSA
· Programa de Trabalho Nº 10.122.0128.2.815
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.1.50

· Programa de Trabalho Nº 10.302.0045.2.161
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.2.52

· Programa de Trabalho Nº 10.302.0045.2.393
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.2.32

· Programa de Trabalho Nº 10.302.0045.2.395
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.2.52

· Programa de Trabalho Nº 10.302.0045.2.836
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.2.52

· Programa de Trabalho Nº 10.305.0110.2.160
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.2.53

· Programa de Trabalho Nº 10.301.0048.2.824
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.2.32
SEMEDE
· Programa de Trabalho Nº 12.122.0004.2.634
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.1.50

· Programa de Trabalho Nº 12.361.0004.2.625
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.1.05

· Programa de Trabalho Nº 12.365.0004.2.649
· Elemento de Despesa Nº 33.90.30-0.1.05

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: inciso II, do art. 57, da Lei Federal 8.666/93.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 043/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 3.050/2018
PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 025/2018
ASSINADA: 13/07/2018
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer - SEMEDE
OBJETO: eventual contratação de empresa para fornecimento de materiais diversos de higiene pessoal e limpeza (creme de dental infantil, algodão, água sanitária,...) para atender as necessidades das Creches Municipais.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Decreto Municipal nº 1743/2017, Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/1993, e suas posteriores alterações.
COMPROMITENTE: House Med Produtos Farmacêuticos e Hospitalares Ltda. EPP.
VALOR TOTAL R\$ 7.517,20.
DESCRIÇÃO DO REGISTRO:
ITEM / DESCRIÇÃO / UNID. / MARCA LICITADA / QUANT. / VLR. UNIT. R\$ / VLR. TOTAL R\$
09 / ITEM PREFERENCIAL - ESCOVADE DENTE INFANTIL / UNIDADE / DENTALK / 1.340 / 0,62 / 830,80.
12 / ITEM PREFERENCIAL - POMADA (CREME PREV ASSADURAS 45 G) - creme contra assaduras 45 g. Dermatologicamente testado, hipoalergênico, com textura de fácil aplicação e remoção a cada troca de fraldas, validade não inferior a 12 meses no ato da entrega e deve conter código de barras. / CAIXA / NATIVITA / 1.680 / 3,98 / 6.686,40.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 044/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 3.050/2018
PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 025/2018
ASSINADA: 13/07/2018
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer - SEMEDE
OBJETO: eventual contratação de empresa para fornecimento de materiais diversos de higiene pessoal e limpeza (creme de dental infantil, algodão, água sanitária,...) para atender as necessidades das Creches Municipais.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Decreto Municipal nº 1743/2017, Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/1993, e suas posteriores alterações.
COMPROMITENTE: Lattanzi Comércio de Produtos de Limpeza e Descartáveis Ltda. EPP.
VALOR TOTAL R\$ 24.297,00.
DESCRIÇÃO DO REGISTRO:
ITEM / DESCRIÇÃO / UNID. / MARCA LICITADA / QUANT. / VLR. UNIT. R\$ / VLR. TOTAL R\$
10 / ITEM PREFERENCIAL - LUVA DE PROCEDIMENTOS 25 CM - cx com 100 Luvas para procedimentos não cirúrgicos; composição: Látex de borracha natural; superfície lisa; ambidestra; não estéril com pó bioabsorvível; punho com bainha; produto de uso único, validade não inferior a 12 meses no ato da entrega, deve conter código de barras. TAMANHO G / CAIXA / TALGE / 1.780 / 13,65 / 24.297,00.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 045/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 3.050/2018
PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 025/2018
ASSINADA: 13/07/2018
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer - SEMEDE
OBJETO: eventual contratação de empresa para fornecimento de materiais diversos de higiene pessoal e limpeza (creme de dental infantil, algodão, água sanitária,...) para atender as necessidades das Creches Municipais.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Decreto Municipal nº 1743/2017, Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/1993, e suas posteriores alterações.
COMPROMITENTE: Macabu Papelaria Eireli ME.
VALOR TOTAL R\$ 208.485,90.
DESCRIÇÃO DO REGISTRO:
ITEM / DESCRIÇÃO / UNID. / MARCA LICITADA / QUANT. / VLR. UNIT. R\$ / VLR. TOTAL R\$
03 / ITEM PREFERENCIAL - ALGODÃO, PCT 100G - Bolas de Algodão compostas por fibras naturais, 100% puro algodão hidrófilo que asseguram a maciez e alto poder de absorção, validade não inferior a 12 meses no ato da entrega, deve conter código de barras. / UNIDADE / FAROL / 450 / 3,67 / 1.651,50.
06 / ITEM PREFERENCIAL - CREME P / PENTEAR CABELO - Creme para pentear desembaraçante infantil sem enxágue testado dermatologicamente, com Bico Dosador acondicionado em frascos com no mínimo 300ml, validade não inferior a 12 meses, deve conter código de barras. / UNIDADE / KANECHOM / 680 / 5,99 / 4.073,20.
07 / AMPLA CONCORRÊNCIA - FRALDADESCARTÁVEL TAM. XG , Para crianças acima de 12kg, absorção extra de até 12 horas, tecnologia respirável, manta absorvente de , antialérgica, com retenção do conteúdo absorvido sem contato com a pele da criança, com indicador de umidade, que mostra a hora de trocar a fralda, superfície uniforme ainda que úmida, cintura ajustável, com fitas elásticas gruda e desgruda, possibilitando o ajuste perfeito, com recortes nas pernas com 3 ou mais elásticos, barreira lateral anti-vazamento. Camada externa com estampa personalizadas com figuras infantis. Composição: polpa de celulose, polímero superabsorvente, filme de polietileno, fios de elástico e fitas de polipropileno. Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade não inferior a 12 meses no ato da entrega e registro no Ministério da Saúde. / UNIDADE / MAIS CONFORTO / 197.200 / 0,38 / 74.936,00.
08 / AMPLA CONCORRÊNCIA- FRALDADESCARTÁVEL TAM. G , Para crianças de 9 a 12kg, absorção extra de até 12 horas, tecnologia respirável, manta absorvente de , antialérgica, com retenção do conteúdo absorvido sem contato com a pele da criança, com indicador de umidade, que mostra a hora de trocar a fralda, superfície uniforme ainda que úmida, cintura ajustável, com fitas elásticas gruda e desgruda, possibilitando o ajuste perfeito, com recortes nas pernas com 3 ou mais elásticos, barreira lateral anti-vazamento. Camada externa com estampa personalizadas com figuras infantis. Composição: polpa de celulose, polímero superabsorvente, filme de polietileno, fios de elástico e fitas de polipropileno. Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade não inferior a 12 meses no ato da entrega e registro no Ministério da Saúde. / UNIDADE / MAIS CONFORTO / 197.200 / 0,37 / 72.964,00.
11 / ITEM PREFERENCIAL - LENÇO UMEDECIDO - dimensões aproximadas de no mínimo 18,5cm x 16cm, descartável, classificado como tnt, para higiene infantil, resistente, sem álcool e sem perfume. Embalagem: com no mínimo 48 unidades, com tampa flip-top, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade não inferior a 12 meses no ato da entrega e registro no Ministério da Saúde. / UNIDADE / FIESTA / 4.070 / 2,86 / 11.640,20.
14 / ITEM PREFERENCIAL - SABÃO EM PÓ, biodegradável concentrado, micro perolado, com amaciante. Composição: tensoativo aniônico, sequestrante, coadjuvante, alcalinizante, branqueador óptico, pigmento, perfume e tensoativo biodegradável (alquilbenzeno sulfonato de sódio). Apresentado em embalagem de papelão de 1kg, com prazo de validade não inferior a 12 meses no ato da entrega, deve conter código de barras. / CAIXA / SABONITO FLASH / 830 / 3,96 / 3.286,80.
15 / ITEM PREFERENCIAL - SHAMPOO INFANTIL (crianças de 0 a 3 anos) - para todos os tipos de cabelo, fórmula suave para uso diário, ph balanceado, sem álcool, sem corantes, com extrato de camomila e aloe vera, dermatologicamente e oftalmologicamente testado, não irrita os olhos e a pele. Embalagem: frasco com no mínimo 250ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade não inferior a 12 meses no ato da entrega e registro no Ministério da Saúde. / UNIDADE / TRALA LA / 6.780 / 5,89 / 39.934,20.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 046/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2.731/2018
PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 015/2018
ASSINADA: 13/07/2018
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer – SEMEDE.
OBJETO: eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de Computador Servidor, Nobreak, Storage e Licenças, tendo como objetivo a substituição dos equipamentos atuais, que vem apresentando problemas, interrompendo constantemente os serviços da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Decreto Municipal nº 1743/2017, Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/1993, e suas posteriores alterações.
COMPROMITENTE: Primetech Informática Ltda. ME.

VALOR TOTAL R\$ 37.780,00.

DESCRIÇÃO DO REGISTRO:

ITEM / DESCRIÇÃO / MARCA LICITADA / UNID. / QUANT. / VLR. UNIT. R\$ / VLR. TOTAL R\$

02 / STORAGE: Storage com as mínimas características conforme abaixo: Processador Celeron 2.41GHz Dual-Core (burst up to 2.58GHz); Memória RAM 4GB DDR3L (expansível até 8GB); Memória Flash de 512MB DOM; 6 baías hot swap; 6 discos rígidos hot swap de 3.5", 4TB padrão SATA3 6Gb/s uso intensivo 24x7; Portas de Rede: 2 x Portas LAN Gigabit RJ-45 Ethernet; Portas USB3.0: 3 x USB3.0 (1 frontal e 2 traseira); Portas USB2.0: 2 x USB2.0 (2 Traseira); Networking: TCP/IP, cliente DHCP e servidor DHCP, CIFS/SMB, AFP, NFS, HTTP, HTTPS, FTP, DDNS, NTP, Failover - Link Backup, Load-Balancing - Balanceamento de carga, Multi-IP Setting - Uso de IPs múltiplos e Gigabit Jumbo frame; Sistemas operacionais suportados: Windows 2000, XP, Vista (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit), Server 2003/2008, Apple Mac OS X / Linux & Unix; Gerenciamento de disco: RAID 0 / 1 / 5 / 6 / 5 + Spare, JBOD, online RAID capacity expansion, online RAID level migration, gerenciamento de status de uso do disco, HDD S.M.A.R.T. (Self-monitoring Analysis Reporting Technology), verificação de bolcos danificados, criptografia AES 256-bit e serviço iSCSI embutido; Gerenciamento de usuário: gerenciamento de quota de armazenamento por usuário, compatível com Windows AD (Active Directory), gerenciamento de contas de usuários (máx. 4.096 usuários), gerenciamento de contas de grupo de usuários (máx. 512 grupos), gerenciamento de sistema de arquivos, gerenciamento de compartilhamentos de rede (máx. 512 Compartilhamentos) e compartilhamento de pasta através de ACL (Lista de controle de Acesso); Ferramentas do Sistema: E-mail de alerta (autenticação SMTP), SMS de alerta, alerta de utilização do disco, liga automaticamente após queda de energia, backup, restore, redefinição das configurações do sistema, bloqueio de IPs não autorizados, login remoto seguro (por ligação SSH login remoto e por conexão Telnet), Wake on LAN e serviço de agendamento para ligar/desligar (máx. 15 configurações); Completo sistema de logs (nível de arquivo): sistema de gestão eventos, registros, conexão de usuários online; Gerenciamento de Backup: PC-cliente software de backup NetBak Replicador (Instantâneo / Agendado / Auto-sync backup), replicação remota suportada, Rsync / Replicação remota criptografada, cópia "One touch USB" pastas de destino diferentes e backup de dados para dispositivo de armazenamento externo; 2 portas LAN 10 Gigabit Ethernet; 1 porta HDMI; Portas eSATA: 2x eSATA traseiras p/ backup através de HDs eSATA; Fonte de Energia: Entrada de 100-240VAC, 50/60Hz e saída de 250W; Alerta sonoro para problemas de funcionamento; Indicadores LED: STATUS, LAN, USB, HDD, HDD 1 - 6; Botões: Liga/Desliga, Cópia One touch, e Botão de Reset; 2 cabos Ethernet CAT6 de 2,5 metros; 1 guia de instalação rápida; 1 cabo AC; 1 chave para segurança dos discos; 1 guia de instalação para configuração em RAID; Garantia de 3 (três) anos na mão de obra e peças, bem como atendimento técnico on-site pelo mesmo período da garantia, sendo que o atendimento será realizado dentro do horário comercial de 2a a 6a das 8h às 18h (exceto feriados), com até 24 (vinte e quatro) horas corridas para atender o chamado e 30 (trinta) horas corridas para solucioná-lo. / QNAP / UNIDADE / 1 / 28.000,00 / 28.000,00.

03 / NOBREAK: Nobreak com as mínimas características conforme Decreto Municipal nº 135/2006: Fabricante: SMS; Modelo: Sinus Double II HP ISS 3200 9 baterias 12Vdc x 7Ah + Módulo IX; Garantia de 18 (dezoito) meses na mão de obra e peças, bem como atendimento técnico on-site pelo mesmo período da garantia, sendo que o atendimento será realizado dentro do horário comercial de 2a a 6a das 8h às 18h (exceto feriados), com até 24 (vinte e quatro) horas corridas para atender o chamado e 30 (trinta) horas corridas para solucioná-lo. / SMS / UNIDADE / 2 / 4.890,00 / 9.780,00.

ERRATA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 06 AO CONTRATO 043/2016 - Publicado na Edição nº 961 – de 13/07/2018, pág. 10, no Jornal Oficial do Município de Rio das Ostras:

ONDE SE LÊ:

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 29111/2014 e 29115/2014

PARTES: Município de Rio das Ostras e a empresa Construtora E. B. Terraplenagem e Construção 2010 Ltda – ME.

LEIA-SE:

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 29111/2014 e 29115/2014

PARTES: Município de Rio das Ostras e a empresa **E. B. Terraplenagem e Construção 2010 Ltda – ME.**

APOSTILAMENTO

Apostilamento ao Termo Aditivo nº 06 constante no Processo Administrativo nº 35437/2017.

Objeto: A presente apostila refere-se à correção da razão social da Empresa no Termo Aditivo nº 06 constante no Processo Administrativo nº 35437/2017, em função de erro material.

ONDE SE LÊ:

"... Empresa **CONSTRUTORA E B TERRAPLENAGEM E CONSTRUÇÃO 2010 LTDA ME**, NA FORMA ABAIXO."

LEIA-SE:

"...Empresa **E B TERRAPLENAGEM E CONSTRUÇÃO LTDA 2010 LTDA ME**, NA FORMA ABAIXO."

AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Departamento de Licitações e Contratos comunica aos interessados a **REVOGAÇÃO** das licitações abaixo:

· **Pregão nº 037/2017** (Processo Administrativo nº 24372/2017-SEMEDE), objetivando a contratação de empresa para fornecimento de impressora de cartão em PVC e respectivos insumos, objetivando a identificação dos alunos, usuários do transporte escolar, servidores e conselheiros da Rede Municipal, fica **REVOGADO**, tendo em vista a necessidade de ampliar a competitividade, uma vez que compareceu somente uma licitante e que a pesquisa atual de mercado apresenta valor inferior ao orçado.

· **Pregão nº 001/2018** (Processo Administrativo nº 29991/2017-SESEP), objetivando a contratação de empresa para execução de serviços especializados remoção (reboque/guincho) para atender às necessidades da

Secretaria Municipal de Segurança Pública fica **REVOGADO**, tendo em vista o objeto da licitação não atender mais o interesse deste Município.

AVISO DE LICITAÇÃO – DESERTA

O Departamento de Licitação e Contratos comunica a quem interessar possa que, as licitações abaixo não apresentaram nenhum interessado, ou seja, foram **DESERTAS**, na data da sua realização:

Pregão para Registro de Preços nº 032/2018 (Processo Administrativo nº 24367/2017-SEMEDE), objetivando a eventual contratação de empresa para fornecimento de veículos, ano 2018/2018, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.

Pregão nº 028/2018 (Processo Administrativo nº 13469/2018-CONTINF-SEMA), objetivando a contratação de empresa especializada para fornecimento de microcomputadores e nobreaks, atendendo as necessidades da Coordenadoria de Tecnologia e Informação (COTINF), Unidade da Secretaria Municipal de Administração Pública (SEMA).

MARCELO CHEBOR DA COSTA

Secretário Municipal de Administração Pública

SECRETARIA DE MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS PÚBLICAS

NOTIFICAÇÃO

A Secretaria Municipal de Manutenção da Infraestrutura Urbana e Obras Públicas, visando garantir o princípio constitucional da legitimidade dos Atos Administrativos, em especial o da Publicidade, torna pública a lavratura da **NOTIFICAÇÃO**, conforme os termos da **Lei Municipal nº 208/1996**, em seu artigo **177-A inciso I e inciso II**, quando do caso e **artigo 177-C** e seu parágrafo único nos termos por descumprimento da legislação edilícia e urbanística, a tomar providências para regularização da construção e/ou apresentar defesa ou interpor recurso no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a partir desta publicação, após o qual serão adotadas as medidas cabíveis e as penalidades previstas na Lei acima mencionada.

RICARDO AZEVEDO L. DE CARVALHO

Subsecretário de Obras

Listagem para publicação

Processo|Notificação|Endereço do Imóvel|Responsável

20630/2015|12613|Rua: Joaquim José Caridade-Bairro: Marilea Chacará-Rio das Ostras.|Francisco Laura da Silva Pinto. CPF: 108.972.057-23

20630/2015|12674|Rua: Joaquim José Caridade-Bairro: Marilea Chacará-Rio das Ostras.|Wellington Teles da Silva. CPF: 108.972.057-23

20630/2015|12675|Rua: Joaquim José Caridade-Bairro: Marilea Chacará-Rio das Ostras.|Suelen Crisóstono da Silva. CPF: 099.887.827-80

20630/2015|12676|Rua: Joaquim José Caridade-Bairro: Marilea Chacará-Rio das Ostras.|André Luis Menezes CPF: 344. 178. 127-64

20630/2015|12677|Rua: Joaquim José Caridade-Bairro: Marilea Chacará-Rio das Ostras.|Celma de Andrade Bernardino I.M: 01.5.094.0980.00

14058/2005|12620|Rua: Baixa do Sapateiro-Esquina com estrada da Praia, QD-D, LT 01- Enseada Mar do Norte - Rio das Ostras,|Marcio Campos Lobo CPF: 771.749.177-04

22817/2017|10697|Av. Brasil, QD-48 LT 07- Extensão do Bosque - Rio das Ostras,|Juliano de Paula Narde CPF: 099.525.697-77

47846/2013|12505|Av. Amazonas, QD-06 LT 16- Mar e Lago - Rio das Ostras,|Marcia Maria C. Rodriguez CPF: 095.356.927-63

15814/2016|12621|Rua Campo de Albacora, nº75 –Atlântica – Rio das Ostras,|Conceição de Maria Barreto Dias CPF: 544.152.257-72

5479/2009|12634|Rod. Amarel Peixoto, Nº 5017- Loja 03 – Centro – Rio das Ostras,|Maluap Embalagens Descartáveis Ltda. CNPJ: 06.636.903/0001-40

NOTIFICAÇÃO

A Secretaria de Manutenção da Infraestrutura Urbana e Obras Públicas – SEMOP, visando garantir o princípio constitucional da legitimidade dos Atos Administrativos, em especial o da Publicidade, NOTIFICA o proprietário/ responsável pelos processos abaixo relacionados, nos termos do Decreto Municipal nº 947/2014, Art. 4º, 7º, a cumprir as exigências constantes dos autos. Tendo o mesmo o prazo de 05 dias, a contar da data da publicação, para atendimento. Expirado o referido prazo, o processo será indeferido.

PROCESSO|REQUERENTE

39694|2013|FLAVIA INNELA

23392|2014|WANDERSON BARROZO NOGUEIRA

12672|2015|SENDAS DISTRIBUIDORA S/A

13776|2016|ADILSON INACIO DA SILVA

17535|2016|GILMAR NASCIMENTO DOS SANTOS

21625|2017|ARISTEU ANTONIO ANDREATTI

RICARDO AZEVEDO LIMA DE CARVALHO

Subsecretário de Obras

