



REQUERIMENTO DE VACÂNCIA

À Secretaria Municipal de Administração Pública:

Nome:	
Cargo:	Matrícula:
Lotação:	Local de trabalho:
Telefone:()	E-mail:
Endereço:	

VENHO REQUERER, DE ACORDO COM AS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

Vacância para posse em outro Cargo Público (Art.32, VI, da Lei Municipal nº079/94).

Solicito **Vacância para posse em outro Cargo Público** junto a Prefeitura de Rio das Ostras e estou ciente que o período da respectiva solicitação compreende 03(três) anos a contar da data da solicitação.

Estou ciente ainda que, caso não haja manifestação de minha parte para o retorno as atividades laborais junto a esta municipalidade até o término da **Vacância**, será publicada exoneração *Ex Officio*, efetivando a quebra do vínculo

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Rio das Ostras, _____ de _____ de _____

Assinatura do (a) servidor(a)