



REQUERIMENTO DE LICENÇA PRÊMIO

À SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

Nome:	
Cargo:	Matrícula:
Lotação:	Local de trabalho:
Telefone: ()	E-mail:
Endereço:	

Venho requerer, a concessão de LICENÇA PRÊMIO, conforme especificado abaixo:

<input type="checkbox"/> _____ dias de Licença Prêmio a contar de	_____/_____/_____ a ____/____/_____
<input type="checkbox"/> () dias de Licença Prêmio em pecúnia conforme Art. 01 da Lei nº 1942/2016. (anexar laudo médico lacrado)	

Fundamentação Legal:

Artigo 98, da Lei Complementar 066/2019 – “Após cada quinquênio de atividade do servidor efetivo, o mesmo fará jus a 90 (noventa) dias de licença-prêmio sem prejuízo de sua remuneração, com todos os direitos e vantagens do cargo, excluídas as verbas consideradas de natureza indenizatória, à exceção do auxílio-alimentação, e das ressalvas em leis específicas

Rio das Ostras, _____ de _____ de _____.

Assinatura do (a) Servidor (a)

Informação para o (a) servidor (a):

Poderá ocorrer alteração no período aquisitivo da Licença Prêmio, se houver: Licença para tratamento de sua saúde; Licença por motivo de doença em pessoa da família; Licença para acompanhar cônjuge ou companheiro; Licença para atividade política; Licença para tratar de interesses particulares, sem vencimentos; Licença para prestar serviço militar; Licença para desempenho de mandato classista; Licença para capacitação; Penalidade Disciplinar, exceto advertência; 30 (trinta) ou mais faltas, seguidas ou intercaladas, sem justificativa, durante o período aquisitivo, salvo no caso dos servidores plantonistas, aos quais aplica-se o prazo de 45 (quarenta e cinco) dias; Condenação à pena privativa de liberdade por sentença definitiva, ainda que com direito a “sursis”.

<p>CHEFIA IMEDIATA, De acordo em ____/____/_____ _____ (Assinatura)</p>	<p>SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL, De acordo em ____/____/_____ _____ (Assinatura)</p>
---	--