



REQUERIMENTO PARA CONCESSÃO DE SALÁRIO FAMÍLIA - EFETIVO

À SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

| | | | |
|---|--------------------|------------|----------|
| Nome do servidor: | | | |
| Cargo: | | Matrícula: | |
| Lotação: | Local de Trabalho: | | |
| Telefone: | | E-mail: | |
| Existe outro responsável legal pelo (s) dependente (s) que também é servidor deste Município? Sim () Não () | | | |
| Se afirmativo preencha ao lado | Nome do servidor: | | |
| | Matrícula: | Cargo: | Lotação: |
| | Telefone: | | E-mail: |

Venho requerer a concessão de **SALÁRIO FAMÍLIA** para o (s) dependente (s):

| | | |
|-------|---------------------|------|
| Nome: | Data de Nascimento: | CPF: |
| Nome: | Data de Nascimento: | CPF: |
| Nome: | Data de Nascimento: | CPF: |
| Nome: | Data de Nascimento: | CPF: |

Documentação necessária para concessão do benefício:

- () Original e cópia da Certidão de Nascimento de cada dependente;
- () Original e cópia do Termo de Tutela ou do documento que comprove a Guarda, se este for o caso;
- () Atestado público ou particular de incapacidade física ou mental ratificado por perícia médica, se este for o caso;
- () Comprovação de matrícula escolar ou ensino superior.

Fundamentação legal:

- **Lei Complementar nº 0066/2019 – Art.83** - Será concedido salário-família mensal ao servidor municipal, ativo ou inativo, que perceba remuneração igual ou inferior a 1,5 (uma vez e meia) o menor vencimento básico municipal.
§2º - Considera-se dependente econômico do servidor beneficiário, para seus efeitos deste artigo: I. Filhos ou enteados com até 18 (dezoito) anos de idade; II. Menores de 18 (dezoito) anos que, mediante autorização judicial, estejam sob sua guarda, tutela ou curatela; III. Filhos, enteados, tutelados ou curatelados de qualquer idade, portadores de deficiência, na forma da lei; IV. Filhos ou enteados entre 18 (dezoito) e 24 (vinte e quatro) anos, que estejam cursando o ensino superior.
Art. 84 - O pagamento do salário-família está condicionado ao requerimento formal e à apresentação da seguinte documentação: I. Certidão de nascimento dos filhos; II. Certidão de nascimento dos enteados e certidão de casamento ou de união estável do beneficiário; III. Atestado público ou particular de incapacidade física ou mental do dependente de qualquer idade, ratificado pela perícia médica; IV. Certidão ou cópia da decisão judicial de guarda, adoção, tutela ou curatela do dependente do servidor; V. **Comprovação anual de matrícula escolar do dependente, com frequência satisfatória à aprovação, salvo no caso dos portadores de deficiência; VI. Comprovação anual de matrícula no ensino superior dos filhos ou enteados entre 18 (dezoito) e 24 (vinte e quatro) anos, além de histórico escolar e declaração que ateste sua frequência e aprovação, sendo a reprovação em qualquer dos períodos do curso causa de revogação do benefício.**
Art. 85 - Quando dois beneficiários forem servidores municipais, em decorrência do mesmo dependente, o salário-família será pago a somente um deles.

- Declaro estar ciente da lei supracitada, responsabilizando-me pela veracidade das informações prestadas, bem como a atualização das mesmas conforme os prazos estipulados.
- Declaro ainda estar ciente que diante da omissão, retenção ou inexatidão das informações sobre duplicidade de recebimento de benefícios, responderei civil, penal e administrativamente, sendo aplicadas as sanções previstas na legislação em vigor.

Rio das Ostras, _____ de _____ de _____
Assinatura do Servidor