



ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - CMMA

**Data:** 14 DE ABRIL DE 2021

**Horário:** 09h

**Local:** VIDEOCONFERÊNCIA, plataforma Jitsi Meet.

**Pauta:**

1. Aprovação do reforço no orçamento 2021 do FMMA, por meio da distribuição dos recursos do Superávit do FMMA, referente ao exercício de 2020 (tempo: 20 minutos);
2. Retorno do convite feito a SEMOP e ao SAAE para apresentar soluções para rede coletora de esgoto da Av. Bandeirantes e sua ligação com a rede do loteamento Praia Âncora (tempo: 20 minutos);
3. Realização da XII Conferência Municipal de Meio Ambiente (tempo: 20 minutos);
4. Informes gerais. (tempo: 10 minutos).

**Conselheiros Presentes:**

Sr. Wilson Eigi Iwasa (Titular ABTEHMA)  
Sr. José Vitor Miranda Martins (Suplente Ass. Raízes)  
Sr.ª Querlen Pereira de Carvalho (Suplente OAB)  
Sr. Gilberto Moreira dos Santos (Titular Paróquia)  
Sr. Uilson Alves da Silva (Titular Rotary Club)  
Sr. Gabriel Fhelipe S. B. Sampaio (Titular SEPE)  
Sr. Jhones Poubel (Suplente SEPE)  
Sr. Whitson José da Costa Filho (Titular ICMBio/REBIO União)  
Sr.ª Mônica Linhares da Silva (Suplente SEMAP)  
Sr.ª Eliane Camacho de Moraes (Titular SEMEDE)  
Sr.ª Juliana Gomes Paula (Titular SAAE-RO)  
Sr.ª Débora Figueira Nogueira (Suplente PGM)

**Conselheiros que justificaram suas ausências:**

Sr. Rogério Câmara (Titular MARE)  
Sr. Maycon Nunes Siqueira (Titular Associação Raízes)  
Sr. Max José de Almeida (Titular EMATER)  
Sr. Nestor Prado Junior (Titular SEMAP – Presidente)  
Sr.ª Andréa M. R. Costa (Titular SEGEP)

**Convidados:**

Sr. Jolnnye R. Abrahão – SEMAP  
Sr.ª Gisely Mendes – Associação Raízes  
Sr. Lucas Rocha – REBIO União  
Sr.ª Christiany Santoro – SAAE  
Sr.ª Júlia Costa – Associação Raízes  
Sr. Hugo Zecchin  
Sr. Lourenço

1. Aos quatorze dias do mês de abril de 2021, reuniram-se no ambiente virtual, por meio do aplicativo específico
2. para reuniões de vídeo, Jitsi Meet, os membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Meio Ambiente.
3. Às 09h10 min, a 1ª Secretária, Sr.ª Mônica Linhares informou que o Sr. Nestor Prado Junior teve um
4. imprevisto e não poderia estar presente para conduzir a reunião. Sr. Uilson Alves da Silva, Vice-presidente,
5. prontamente se apresentou para presidir e às 09:18 foi iniciada a 7ª reunião ordinária do Conselho Municipal
6. de Meio Ambiente – CMMA. Sr.ª Mônica informou que havia uma solicitação do Sr. Uilson para inclusão de
7. item na pauta da reunião, que após breve discussão, o Conselho aprovou a inclusão e pauta passou a constar
8. dos seguintes tópicos: **1)** Aprovação do reforço no orçamento 2021 do FMMA, por meio da distribuição dos
9. recursos do Superávit do FMMA, referente ao exercício de 2020 (tempo: 20 minutos); **2)** Retorno do convite
10. feito a SEMOP e ao SAAE para apresentar soluções para rede coletora de esgoto da Av. Bandeirantes e sua
11. ligação com a rede do loteamento Praia Âncora (tempo: 20 minutos); **3)** Realização da XII Conferência
12. Municipal de Meio Ambiente (tempo: 20 minutos); **4)** Discussão quanto a proposta de alteração da Lei
13. Complementar 005/2008, que instituiu o Código Municipal de Meio Ambiente, quanto a inclusão das seguintes
14. normas, a saber: **a)** Presidência do CMMA – “A presidência do conselho Municipal de Meio Ambiente de Rio
15. das Ostras será exercida respeitando-se a alternância entre os segmentos do qual é composto.” **b)** Vice-
16. presidência do CMMA – “A vice-presidência será exercida por um membro pertencente ao mesmo segmento
17. ao qual pertence o presidente.” Ou não, conforme entendimento da plenária. **c)** Suporte Administrativo do
18. CMMA – “O conselho diretor contará com suporte administrativo provido por um servidor da Secretaria de
19. Meio Ambiente, Agricultura e Pesca (SEMAP).” **d)** Recursos para gestão do CMMA – “Serão
20. disponibilizados os recursos necessários para gestão do conselho com base no orçamento”. **5)** Informes gerais.
21. (tempo: 10 minutos). Sr. Uilson solicitou que quando analisada aprovação de recursos, que todo material seja
22. encaminhado previamente ao Conselho, para facilitar o entendimento da matéria. Na sequência foi dada a
23. palavra ao Sr. Jolnnye que apresentou o balancete da conta do Fundo Municipal de Meio Ambiente de Rio das
24. Ostras – FMMA, onde o orçamento previsto é de R\$300.500,00 (trezentos mil e quinhentos reais), os quais
25. foram distribuídos pelo Departamento Administrativo – DEAM/SEMAP, em elementos de despesas. Em cada
26. código existe um recurso alocado e caso haja necessidade poderá ser reprogramado e remanejado conforme
27. aprovação do Conselho. A sugestão da SEMAP era reforçar os programas de trabalho e respectivos elementos
28. de despesa de modo a garantir o andamento de processos licitatórios como a revisão de Planos de Manejo das
29. UCs municipais de uso sustentável e o Plano Municipal de Gestão Integral de Resíduos Sólidos - PMGRIS
30. que estão alocados no programa de trabalho Conservação de Ecossistemas. Cujo elemento de despesa está
31. negativo, necessitando o incremento de R\$734.598,12 (setecentos e trinta quatro mil, quinhentos e noventa e
32. oito reais e doze centavos). Assim como: R\$70.000,00 (setenta mil) para Educação Ambiental; R\$48.577,77
33. (quarenta e oito mil, quinhentos e setenta e sete reais e setenta e sete centavos) para Monitoramento Ambiental
34. e Mudanças Climáticas; R\$144.642,97 (cento e quarenta e quatro mil seiscentos e quarenta e dois reais,
35. noventa e sete centavos) para projeto de implantação do Sistema Integrado de Informações Ambientais – S.I.A.
36. (serviços de terceiros); R\$30.000,00 (trinta mil reais) para aquisição de equipamentos do S.I.A.; ainda no





96.	saneamento (rede coletora de esgoto), incluindo o orçamento, são de responsabilidade do SAAE. A
97.	Conselheira Juliana Gomes Paula, Titular do SAAE, se mostrou surpresa com a resposta da SEMOP, uma vez
98.	que a autarquia foi criada para operar as estruturas de saneamento que não são cobertas pela BRK e CEDAE.
99.	Estando ainda sob responsabilidade da SEMOP o planejamento e infraestrutura. Outro ponto levantado pela
100.	conselheira é que o SAAE não tem como projetar nada, uma vez que não possui o “As Built” daquela obra,
101.	ou seja, a planta da infraestrutura naquele local após a finalização das obras. Apresentou a engenheira
102.	Christiany Santoro que fez um breve relato que é necessário para se possa indicar soluções para interligação
103.	entre as bacias. Segundo a engenheira os elementos necessários para elaboração de um projeto são: 1-
104.	Topografia; 2- Concepção de projeto; 3-Etapalização; 3.1- Orçamento disponível; 3.2- Etapa útil; 4-
105.	Execução. Alertou ainda que antes de qualquer execução de obra de rede coletora, é imprescindível que sejam
106.	construídas as estações elevatórias de esgoto (EEEs) e o coletor tronco (etapa útil). A execução da etapa útil
107.	somente poderá ser iniciada mediante a conclusão de todos os processos de desapropriação necessários para
108.	implantação das EEEs. Sr. Uilson lembrou que essa pauta foi uma questão levantada pelo conselheiro Rogério.
109.	Sr. <sup>a</sup> Débora Figueira sugeriu que fosse realizada uma reunião entre SEMOP, SAAE e representante do CMMA
110.	para buscar uma solução. Após breve discussão o Vice-presidente fez o <b>Encaminhamento 2</b> : Realizar reunião
111.	entre SEMOP, SAAE, CMMA e SEMAP para buscar soluções. Encaminhar à SEMOP posicionamento do
112.	SAAE sobre o assunto. Aprovado por unanimidade pelos Conselheiros presentes. Em seguida o Conselho
113.	discutiu sobre a realização da XII Conferência Municipal de Meio Ambiente. Foi franquida a palavra ao Sr.
114.	Jolnnye, que destacou que a formação da grade do Conselho depende da realização da Conferência de Meio
115.	Ambiente. E na última reunião do CMMA, os Conselheiros não se julgaram preparados para mais dois anos
116.	de mandato. Diante disto a SEMAP sugeriu a realização da Conferência, e para tal é necessária a discussão do
117.	modelo de conferência de forma virtual, para o segundo semestre e a necessidade da criação de um grupo de
118.	trabalho para discutir: tema, modelo em função da pandemia e a data. Sr. Uilson ponderou que a ampliação
119.	do mandato em função da pandemia, poderia aumentar ou diminuir o grau de comprometimento com que o
120.	CMMA vem trabalhando, sobretudo com aprovação de resoluções e buscando a atualização da legislação.
121.	Apoiou e acolheu a proposta da SEMAP de criação do grupo de trabalho e solicitou que mantenha o CMMA
122.	atualizado. Colocou em votação o <b>Encaminhamento 3</b> : Criação de um grupo de trabalho para organizar a
123.	XII Conferência Municipal de Meio Ambiente. Voluntários se manifestarão pelo grupo do WhatsApp.
124.	Aprovado por unanimidade pelos Conselheiros presentes. Na sequência Sr. Uilson fez suas considerações a
125.	respeito do item de pauta que solicitou inclusão. Informou que havia solicitado a ciência dos demais
126.	conselheiros dos processos abertos por ele. A discussão sobre a alternância na presidência, a exemplo de
127.	outros Conselhos, precisa ser realizada. Disse que o conselho precisa se aprofundar em varias questões e
128.	inclusive realizar fiscalização. Afirmou ainda que, é preciso ampliar o espectro de atuação democrática, para
129.	um maior conforto de atuação dos conselheiros. Sr. Gabriel lembrou que quando o SEPE entrou no conselho
130.	a questão da presidência saltou aos olhos, e é um outro momento do CMMA e da gestão como um todo,
131.	respeitar a alternância na presidência é importante, e pode dar um novo andamento aos trabalhos do CMMA.
132.	Perguntou se o Conselho pode alterar a lei. Sr. <sup>a</sup> Mônica respondeu que o CMMA pode encaminhar sugestão
133.	de propostas de alteração da legislação ao Executivo, que pode acatar ou não e posteriormente encaminhar ao
134.	Legislativo, mas para tal é necessário que um grupo se debruce sobre toda legislação relativa ao CMMA e ao
135.	FMMA para que tudo fique de acordo. Sr. <sup>a</sup> Gisely argumentou que sem dúvida essa discussão é muito
136.	importante, e outros pontos precisam ser estudados pelo GT, pois afetarão, além do código de meio ambiente,
137.	a lei de criação do conselho regimento interno, precisa de uma revisão geral dessas legislações. É uma
138.	oportunidade de se pensar não só na presidência, mas sobre outros pontos também. Diante dos
139.	pronunciamentos apresentados Sr. Uilson fez o <b>Encaminhamento 4</b> : criação de um grupo de trabalho para
140.	trabalhar todas as modificações necessárias para atualização da legislação ambiental de Rio das Ostras.
141.	Voluntários que se propõem a participar do GT – SEPE, ROTARY e SEMAP (Jolnnye). Aprovado por
142.	unanimidade pelos Conselheiros presentes. Nos informes gerais Sr. <sup>a</sup> Mônica comunicou aos conselheiros que
143.	a pedido do Sr. Secretário de Meio Ambiente Agricultura e Pesca, técnicos já estão realizando projeto para
144.	orla da praia do Abriçó. E apresentou retorno do Ofício nº007/2021-CMMA endereçado a CEDAE, o qual
145.	alertava sobre a erosão marinha na orla da praia do Abriçó e possível rompimento da adutora. O Sr. Fernando
146.	Arruda, Gerente - GDRI-6, informou que a CEDAE iria avaliar a situação descrita no ofício e encaminhou as
147.	demais chefias da CEDAE para fosse feita uma avaliação da situação o mais breve possível. O Coordenador
148.	dos Núcleos Rio das Ostras e B.S. João - DDRI-6B, Sr. André de Oliveira Gonçalves respondeu prontamente,
149.	informando que: “Em fotos anexadas ao ofício 007/2021 CMMA, trata-se de ponto de reparo de vazamento
150.	em tubo PRFV DN 500, responsável pelo abastecimento dos setores Costazul e Mariléa. Esta linha está na
151.	faixa mais alta de areia e sempre que ocorre vazamento poderá de alguma forma provocar erosão até que seja
152.	feita a estanqueidade da linha e reparo.” Sr. Uilson agradeceu pelo retorno e fez a ressalva de sua preocupação
153.	com os dutos em função do início das ressacas do mar que comumente ocorrem no mês de maio. Sr. <sup>a</sup> Gisely
154.	gostaria de saber se a SEMAP tinha alguma novidade em relação ao Plano Municipal de Saneamento. E



155.	também se existe previsão para o início das reuniões do grupo que irá trabalhar na construção da política municipal de educação ambiental. Sr. Jolnnye informou que é o ponto focal junto a SEAS para tratar da
156.	elaboração do Plano de Saneamento. A empresa NJ Engenharia encaminhou 3 checklists: drenagem,
157.	abastecimento de água e esgoto. Ele distribuiu os questionários para BRK, CEDA, SEMOP e SAAE, estava
158.	aguardando o retorno dos mesmos. Disse que também questionou a SEAS se esse checklist será o diagnóstico,
159.	e a SEAS garantiu que nova empresa será contratada e haverá novo cronograma e o diagnóstico será
160.	atualizado, não será presencial por conta da pandemia, mas será participativo. Sr. Uilson solicitou que o
161.	cronograma de trabalho seja apresentado ao CMMA. Sr. Jhones solicitou a palavra para reforçar o alerta com
162.	relação a ressaca no mês de maio na orla do Abriçó, verificou a instalação da placa “Área em Recuperação”,
163.	e sugeriu que antes da conclusão do projeto, que algumas ações mais efetivas fossem realizadas, como: evitar
164.	a capina no local e plantio de espécies nativas. Ainda respondendo a Sr. Gisely sobre a Educação ambiental,
165.	Jolnnye informou que a equipe da SEMAP, até o início de maio estará voltada para atendimento ao ICMS
166.	Ecológico, terminado isso será dado prosseguimento aos trabalhos de construção da política municipal de
167.	educação ambiental. Sobre o Plano Municipal de Gerenciamento Costeiro, Sr. Jolnnye comunicou que a
168.	equipe está avaliando o produto e já estavam em tratativas com o Legislativo que deverá convocar uma
169.	Audiência Pública e em maio a SEMAP deverá realizar uma reunião pública para apresentação do projeto.
170.	Nada mais havendo a tratar o Vice-presidente agradeceu a presença de todos e dispensou os presentes às 11h
171.	e 44 min. E eu, Mônica Linhares da Silva, lavrei a presente, que será assinada pelo Senhor Vice-presidente e
172.	Conselheiros presentes.
173.	
174.	
175.	
176.	
177.	<i>Uilson Alves da Silva</i>
178.	Vice-presidente e do CMMA
179.	
180.	