

**Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de  
Manutenção e  
Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da  
Educação – FUNDEB Gestão 2023/2026**

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos vinte e seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e três, no auditório da Sede da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, situada na Rua Guanabara, 3603 – Extensão do Bosque, às quatorze horas, reuniram-se de forma híbrida - presencial os seguintes conselheiros: Representante dos Pais/Responsáveis dos Alunos da Educação Básica Pública: Marta Janete Martins Guimarães Mattos (Presidente). Representante dos Diretores das Escolas Básicas Públicas: Alan da Silva (Vice-Presidente). Representantes do Poder Executivo Municipal: Juliana Abreu dos Santos, Roberta Fernandes Rodrigues e Rhayane Cruz de Souza. Representante dos Servidores Técnicos Administrativos das Escolas Básicas Públicas: Sheila Cristhiane de Almeida Isidório. Representante dos Estudantes da Educação Básica Pública: Sidnei Nunes. Online Representante do Poder Executivo Municipal, Mônica Beatriz de Oliveira Barcelos Pessanha. Representante do Conselho Municipal de Educação – CME: Adriana Cristina Gonçalves. A Presidente iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e a conferência da lista de presença constatando quórum. **1º - Assunto da pauta: Cronograma de Reuniões.** Foi criado o formulário, mas não obtivemos adesão da maioria. Então, foi apresentada a minuta desse cronograma para serem feitas alterações que forem necessárias e a aprovação da mesma. O cronograma foi aprovado por todos. A presidente menciona a importância de todos e igualdade dentro do Conselho e nas reuniões (titulares e suplentes). Dando seguimento foi solicitada a aprovação do colegiado para que na próxima reunião, o conselho solicite a SEMEDE a presença de um Técnico Contábil para mais esclarecimentos em relação a Prestação de Contas. E em tempo ficou acordado que a próxima reunião seria na primeira semana após o carnaval. **2º - Assunto da pauta: Organizar comissões de trabalho.** O FUNDEB tem várias frentes para serem analisadas, a presidente sugeriu para aprovação, que sejam criadas comissões de trabalhos, para que todos se envolvam e participem ativamente. Também foi falado sobre as documentações do FUNDEB que serão analisadas pelo colegiado estarão sempre à disposição do Conselho, salvo as Folhas de Pagamentos por conter dados pessoais. **3º - Assunto da pauta: Transferência de documentos da Gestão anterior e Arquivo Inativo,** A presidente da Gestão passada reuniu-se com a atual presidente e entregou, em mãos, a relação de documentos da Gestão 2021/2022 que se encontram arquivados na sala dos Conselhos (sala 18). Em relação ao arquivo inativo dos documentos antigos desse Conselho a legislação vigente estabelece o prazo de até 05 (cinco) anos a guarda do arquivo físico, entretanto foi acordado com os Conselheiros que será mantido o arquivo físico dos últimos 10 (dez) anos. Os demais arquivos físicos anteriores aos últimos 10 (dez) anos deverão ser incinerados. Foi decidido que será formada uma comissão para acompanhar a incineração e esta comissão será nomeada por ato público do executivo. **4º - Assunto da pauta: Conta do FUNDEB,** foram analisados os extratos do mês de dezembro. **5º - Assunto da pauta: Documentos recebidos e enviados. Recebido** – Ofício nº 09/2023 - SEMEDE. Solicitando

documentos a SEMFAZ para que este colegiado possa emitir o Parecer mediante análise desses documentos. Todos concordaram. **Enviados** – Ofício nº 01/2023/CACS/FUNDEB, agendamento de transporte para assinatura dos conselheiros no Termo de Posse. Ofício nº 02/2023/CACS/FUNDEB, Edital de convocação da 1ª Sessão Ordinária. A Presidente sugeriu enviar um ofício para a SEMFAZ cobrando os Balancetes de Novembro e Dezembro. **Assuntos Gerais:** Portal da transparência dar continuidade aos envios de documentos para serem colocados no portal. Reuniões aberta ao público através do link e presencial também. Enviar documentos recebidos e enviados aos conselheiros através do e-mail. Enviar Ofício (convite) para a Gestão anterior. Nada mais a ser tratado foi lavrada a presente ata por mim, Secretária Executiva Walmira Guimarães Araújo Azeredo, que após lida e aprovada, será assinada pela Presidente e apensados a esta, a lista de presença com assinatura dos Conselheiros que se encontravam, na Sede da SEMEDE, bem como o print da tela constando os conselheiros que participaram por videoconferência.

Rio das Ostras, 26 de janeiro de 2023

Walmira Guimarães Araújo Azeredo  
Secretária Executiva  
Gestão 2023 - 2026

Marta Janete Martins Guimarães Mattos  
Presidente do CACS FUNDEB  
Gestão 2023-2026