

163	GABRIELE COSTA CUNHA	17434374713
164	MARIA ALICE DA SILVA	00904832783
165	LIBNI CARVALHO DE AZEREDO DA SILVA	13701687722
166	MATHEUS DE ASSIS PEREIRA	17174934757
167	CARLOS OCTÁVIO FRANCISCO CORREIA JUNIOR	08723599723
168	BIANCA LESHINSKI DE ALCANTARA	10201152703
169	SUELEN PIMENTEL MENDES	02341320279
170	TIAGO ARAUJO FRÓES	13895238708
171	MAYARA CRISTINA GUEDES TEIXEIRA DA SILVA	14299345738
172	DANIELA CRISTINA BATISTA FREIMAN	12984613759
173	CELINA SILVA DE ALMEIDA SANT'ANA	10513867724
174	ROBSON OLIVEIRA SILVA	07101164706

## MOTORISTA

CLASS.	NOME	CPF
14	MARCELO DA SILVA ESCOVEDO	01651354766

## PSICÓLOGO I

CLASS.	NOME	CPF
7	JOSÉ ANTONIO MARTINS NOGUEIRA DOS REIS	10957397780

## PSICOPEDAGOGO

CLASS.	NOME	CPF
3	LÍVIA RIBEIRO SOARES	11305608720

**ANEXO III DA PORTARIA Nº 0938/2021**  
**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE**

(Todos os documentos originais deverão ser apresentados no ato da posse)

\* ASO – Atestado de Saúde Ocupacional emitido pelo Médico do Trabalho do Município de Rio das Ostras ou pelo Sistema Particular de Saúde, este último deverá constar data igual ou posterior aos dos exames médicos (**exceto os PCD's, que deverão marcar pela Prefeitura, tendo em vista a prioridade na marcação do ASO no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor**).

\* **Todos os exames médicos deverão ser encaminhados por e-mail** (para o candidato que optar fazer o ASO pelo Sistema Particular de Saúde)

\* 1 Foto 3x4 (Atual)

\* PIS / PASEP / NIS (Número de Inscrição Social)

\* Carteira de Identidade

\* CPF

\* Comprovante de Situação Cadastral no CPF (<https://www.receita.fazenda.gov.br>)

\* Título de Eleitor

\* Certidão de Quitação Eleitoral (<http://www.tse.jus.br>)

\* Consulta INSS - e-Social (<http://consultacadastral.inss.gov.br>)

\* Certidão de Nascimento/Casamento

\* Certidão de Nascimento e CPF dos Dependentes

\* Carteira de Vacinação Atualizada (dos Dependentes maiores de 06 meses até 06 anos completos)

\* Certificado de Reservista (Homem)

\* Comprovante de Residência atualizado (Água, Luz ou Telefone Fixo)

\* Comprovante de Escolaridade

\* Comprovante de Curso Específico na Área

\* CTPS (Frente e Verso da Qualificação Civil)

\* Carteira do Conselho (Dentro do prazo de validade)

\* Certidão de Inexistência de Impedimento Ético (Para cargos com registro em conselho atualizado)

\* Última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física - DIRPF

\* Certidão de Antecedentes Criminais (da Comarca do Município de Rio das Ostras – (link: <http://www4.tjrj.jus.br/Portal-Extrajudicial/certidao/judicial/solicitar>), da Comarca do Município onde reside e Justiça Federal – (link: <http://procweb.jfrj.jus.br/certidao/>))

\* Comprovante do nº da Agência e Conta do Banco Itaú, se já possui a conta.

**ANEXO IV DA PORTARIA Nº 0938/2021**  
**PRORROGAÇÃO DE POSSE**

\* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostbras.rj.gov.br>

\* Link: Servidores

\* Link: Requerimentos Administrativos

\* Formulário de Solicitação de Prorrogação de Posse

\* Enviar o formulário preenchido e a cópia do documento de identificação, para o e-mail: [depag.semad@gmail.com](mailto:depag.semad@gmail.com)

**ANEXO V DA PORTARIA Nº 0938/2021**  
**ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL**

\* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostbras.rj.gov.br>

\* Link: Servidores

\* Link: Requerimentos Administrativos

\* Formulário: Relação de exames para o concurso

\* Os candidatos poderão optar em fazer o ASO – Atestado de Saúde Ocupacional pela Prefeitura, no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor, agendando pelo telefone 2771-1441, ou, no Sistema de Saúde Particular, neste último, devendo o ASO constar as informações de todos exames exigidos para o cargo pretendido, atestado pelo Médico do Trabalho.

## PORTARIA Nº 0939/2021

Nomeação para Cargo Efetivo

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Processo Administrativo nº 31466/2021

## RESOLVE:

**Art. 1º** NOMEAR, em caráter efetivo, a cidadã relacionada no Anexo I, desta Portaria, aprovada e Classificada no VII Concurso Público deste Município, Edital nº 01/2019, para o cargo ali mencionado, previsto no Quadro Permanente de Pessoal do Município.

**Art. 2º** A nomeada deverá tomar posse, com a apresentação dos documentos exigidos, conforme Anexo II, no prazo máximo de 20 (vinte) dias para assinatura do Termo de Posse.

**Art. 3º** A nomeada poderá solicitar prorrogação de posse por mais 10 (dez) dias, devendo a solicitação ocorrer antes do término do primeiro prazo, conforme orientações no Anexo III.

**Art. 4º** A nomeada deverá realizar os exames médicos, de acordo com o cargo pretendido, conforme orientações no Anexo IV.

**Art. 5º** Após a realização do Atestado de Saúde Ocupacional, a nomeada deverá encaminhar todos os documentos, em **arquivo único**, para o e-mail [deged.concurso@gmail.com](mailto:deged.concurso@gmail.com), conforme Anexo II, constando no assunto do envio o **nome, cargo e telefone**.

**Art. 6º** Após atendimento das exigências dos Anexos II e IV, a Subsecretaria de Gestão de Pessoas entrará em contato com a nomeada, para a assinatura do Termo de Posse.

**Art. 7º** Para maiores esclarecimentos, a nomeada deverá entrar em contato por meio do telefone (22) 2764-8815 ou (22) 2771-6155.

**Art. 8º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 15 de outubro de 2021.

**MARCELINO CARLOS DIAS BORBA**  
 Prefeito do Município de Rio das Ostras.

## ANEXO I DA PORTARIA 0939/2021

## NOMEAR

EDITAL Nº 01/2019

PROFESSOR I – 30h

CLASS.	NOME	CPF
194	TATIELLE DA SILVA SOUSA	09872192782

## ANEXO II DA PORTARIA 0939/2021

## DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE

(Todos os documentos originais deverão ser apresentados no ato da posse)

\* ASO – Atestado de Saúde Ocupacional emitido pelo Médico do Trabalho do Município de Rio das Ostras ou pelo Sistema Particular de Saúde, este último deverá constar data igual ou posterior aos dos exames médicos (**exceto os PCD's, que deverão marcar pela Prefeitura, tendo em vista a prioridade na marcação do ASO no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor**).

\* **Todos os exames médicos deverão ser encaminhados por e-mail** (para o candidato que optar fazer o ASO pelo Sistema Particular de Saúde)

\* 1 Foto 3x4 (Atual)

\* PIS / PASEP / NIS (Número de Inscrição Social)

\* Carteira de Identidade

\* CPF

\* Comprovante de Situação Cadastral no CPF (<https://www.receita.fazenda.gov.br>)

\* Título de Eleitor

\* Certidão de Quitação Eleitoral (<http://www.tse.jus.br>)

\* Consulta INSS - e-Social (<http://consultacadastral.inss.gov.br>)

\* Certidão de Nascimento/Casamento

\* Certidão de Nascimento e CPF dos Dependentes

\* Carteira de Vacinação Atualizada (dos Dependentes maiores de 06 meses até 06 anos completos)

\* Certificado de Reservista (Homem)

\* Comprovante de Residência atualizado (Água, Luz ou Telefone Fixo)

\* Comprovante de Escolaridade

\* Comprovante de Curso Específico na Área

\* CTPS (Frente e Verso da Qualificação Civil)

\* Carteira do Conselho (Dentro do prazo de validade)

\* Certidão de Inexistência de Impedimento Ético (Para cargos com registro em conselho atualizado)

\* Última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física - DIRPF

\* Certidão de Antecedentes Criminais (da Comarca do Município de Rio das Ostras – (link: <http://www4.tjrj.jus.br/Portal-Extrajudicial/certidao/judicial/solicitar>), da Comarca do Município onde reside e Justiça Federal – (link: <http://procweb.jfrj.jus.br/certidao/>))

\* Comprovante do nº da Agência e Conta do Banco Itaú, se já possui a conta.

## ANEXO III DA PORTARIA 0939/2021

## PRORROGAÇÃO DE POSSE

\* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostbras.rj.gov.br>

\* Link: Servidores

\* Link: Requerimentos Administrativos

\* Formulário de Solicitação de Prorrogação de Posse

\* Enviar o formulário preenchido e a cópia do documento de identificação, para o e-mail: [depag.semad@gmail.com](mailto:depag.semad@gmail.com)

**ANEXO IV DA PORTARIA 0939/2021****ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL**

\* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostrs.rj.gov.br>

\* Link: Servidores

\* Link: Requerimentos Administrativos

\* Formulário: Relação de exames para o concurso

\* A candidata poderá optar em fazer o ASO – Atestado de Saúde Ocupacional pela Prefeitura, no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor, agendando pelo telefone 2771-1441, ou, no Sistema de Saúde Particular, neste último, devendo o ASO constar as informações de todos exames exigidos para o cargo pretendido, atestado pelo Médico do Trabalho.

**PORTARIA Nº 0940/2021**

DISPENSA E DESIGNA PARA FUNÇÃO GRATIFICADA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e considerando e considerando o Processor Administrativo nº 32515/2021,

**R E S O L V E:**

Art. 1º **DISPENSAR**, a contar de 01/10/2021, o servidor **IVAN LUIZ DA MATTA SILVA**, matrícula nº 3848-2, da função gratificada de Chefe de Divisão, Símbolo FG2, com lotação na SEMUSA.

Art. 2º **DESIGNAR** a contar de 01/10/2021, o servidor **IVAN LUIZ DA MATTA SILVA**, matrícula nº 3848-2, para exercer a função gratificada de Supervisor do Hospital, Símbolo FG1, com lotação na SEMUSA.

Art. 3º **DESIGNAR** a contar de 01/10/2021, a servidora **MARIMILIA PETERSEN ROCHA**, matrícula nº 4281-1, para exercer a função gratificada de Chefe de Divisão, Símbolo FG2, com lotação na SEMUSA.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 15 de outubro de 2021.

**MARCELINO CARLOS DIAS BORBA**  
Prefeito do Município de Rio das Ostras

**PORTARIA Nº 0941/2021**

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR COMO RESPONSÁVEL POR FISCALIZAÇÃO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO E CONTRATO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e conforme o Processo Administrativo nº 32519/2021,

**R E S O L V E:**

Art. 1º **DESIGNO** a servidora **IZABEL CRISTINA LUZENTE LOIOLA**, matrícula nº 17205-7, como responsável pela fiscalização e gerenciamento da Ata de Registro de Preços nº 044/2020, com a empresa **AIR LIQUIDE BRASIL LTDA**, referente ao Processo nº 44220/2019, em substituição do servidor **FABIO FERREIRA DOS SANTOS**, matrícula nº 15952-2.

Art. 2º **DESIGNO** a servidora **IZABEL CRISTINA LUZENTE LOIOLA**, matrícula nº 17205-7, como responsável pela fiscalização e gerenciamento do Contrato nº 032/2019, com a empresa **PÉROLA HIGIENIZAÇÃO TÊXTIL EIRELI**, referente ao Processo nº 5510/2019, em substituição do servidor **FABIO FERREIRA DOS SANTOS**, matrícula nº 15952-2.

Art. 3º **DESIGNO** a servidora **IZABEL CRISTINA LUZENTE LOIOLA**, matrícula nº 17205-7, como responsável pela fiscalização e gerenciamento do Contrato nº 013/2021, com a empresa **VALMIG COMÉRCIO E ASSESSORIA TÉCNICA DE EQUIPAMENTOS LTDA**, referente ao Processo nº 3044/2020, em substituição do servidor **FABIO FERREIRA DOS SANTOS**, matrícula nº 15952-2.

Art. 4º **DESIGNO** a servidora **IZABEL CRISTINA LUZENTE LOIOLA**, matrícula nº 17205-7, como responsável pela fiscalização e gerenciamento do Contrato nº 013/2021, com a empresa **DAVITA NEPHRON CARE SERVIÇOS DE NEFROLOGIA LTDA**, referente ao Processo nº 6874/2021, em substituição dos servidores **FABIO FERREIRA DOS SANTOS**, matrícula nº 15952-2 e **FABIANO LOPES BARRETO**, matrícula nº 16940-4.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus a contar 01/10/2021.

Gabinete do Prefeito, 15 de outubro de 2021.

**MARCELINO CARLOS DIAS BORBA**  
Prefeito do Município de Rio das Ostras

**PORTARIA Nº 0942/2021**

DERROGA PORTARIA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Processo Administrativo nº 32517/2021,

**RESOLVE:**

Art. 1º **DERROGAR** a Portaria nº 0865/2021, dela excluindo os servidores **MARISA SILVA DE SOUZA**, Técnico de Laboratório, matrícula nº 30470-0, **EDITE APARECIDA RIBEIRO**, Enfermeiro II, matrícula nº 30362-3, **VANIA MARIA ALVES DE CASTRO**, Técnico em Enfermagem, matrícula nº 30369-0, **MARIA AUGUSTA REMÍGIO TOSTA**, Técnico em Radiologia Especializado, matrícula nº 30980-0 e **ROBERTO GOMES DE MARINS**, Técnico em Enfermagem, matrícula nº 30770-0.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 15 de outubro de 2021.

**MARCELINO CARLOS DIAS BORBA**  
Prefeito do Município de Rio das Ostras

**PORTARIA Nº 0943/2021**

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais e

**R E S O L V E:**

Art. 2º **DESIGNAR** o servidor Bruno Glória Silva, matr. 8905-2, Procurador do Município, para atuação nos processos relativos a Zona Especial de Negócios, cumulativamente às funções já realizadas.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 15 de outubro de 2021.

**MARCELINO CARLOS DIAS BORBA**  
Prefeito do Município de Rio das Ostras

**ERRATA DA PORTARIA Nº 0922/2021**

(Publicada no Jornal Oficial do Município, Edição nº 1374, de 08/10/2021)

**Onde se lê:**

Paulo Gonçalves Romano Cruz Ribeiro	30936-2	Médico Socorrista II / SEMUSA	21/09/2021	28854/2021
-------------------------------------	---------	-------------------------------	------------	------------

**Leia-se:**

Paula Gonçalves Romano Cruz Ribeiro	30936-2	Médico Socorrista II / SEMUSA	21/09/2021	28854/2021
-------------------------------------	---------	-------------------------------	------------	------------

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****PORTARIA Nº 0572/2021 – SEMAD**

LICENÇA MATERNIDADE

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto de delegação de competência nº 1272/2015,

**R E S O L V E:**

Art. 1º **CONCEDER**, nos termos do Art. 89 da Lei Complementar nº 0066/2019, Licença Maternidade às servidoras relacionadas no Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio das Ostras, 15 de outubro de 2021.

**Ana Catarina Medeiros Gripp**  
Matrícula nº 3321-9  
Subsecretária Municipal de Administração Pública

(Respondendo interinamente pela Secretaria de Administração Pública)

**ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 0572/2021 – SEMAD**

NOME	MATR	CARGO	LOTAÇÃO	PERÍODO	PROC.ADM
KASSYA DOS SANTOS BERNARDO	17531-5	AUXILIAR DE CRECHE	SEMEDE	17/09/2021 A 07/09/2022	27920/2021
IVES FERREIRA MIRANDA	10468-0	GUARDA CIVIL MUNICIPAL- GCM	SESEP	05/03/2022 A 27/09/2021	28692/2021
JÉSSICA RENATA MATOS OLIVEIRA DIAS FERREIRA	17493-9	AUXILIAR EDUCACIONAL II	SEMEDE	09/03/2022 A 01/10/2021	29745/2021
CAMILA CARVALHO LOBO ARAUJO	16353-8	PROFESSOR I – 30 HORAS	SEMEDE	29/03/2022 A 06/09/2021	31199/2021
LETICIA GOULART DE SOUZA	15559-4	SECRETARIO EXECUTIVO	SEMAD	09/03/2022 A	31225/2021

**PORTARIA Nº 0573/2021 – SEMAD**

CONCEDE LICENÇA PATERNIDADE.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Decreto de delegação de competência nº 1272/2015,

**R E S O L V E:**

Art. 1º **CONCEDER**, nos termos do Art. 92 da Lei Complementar nº 0066/2019, Licença Paternidade ao servidor relacionado no Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.