



## **ATA Nº 246 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS**

Ao primeiro dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às 14h, foi realizada reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Rio das Ostras – RJ – CMAS/RO, em formato híbrido (presencial e remoto), na Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social – SEMAS, situada na Rua Raul Seixas, s/nº, Quadra 4, Lote 5, Jardim Campomar.

A reunião foi iniciada com a verificação de quórum, constatando-se a presença de conselheiros governamentais e da sociedade civil, em número suficiente para a realização da reunião e deliberação das pautas. Também contamos com a participante Vanessa, Psicóloga do CRAS Norte.

Dando prosseguimento, foi apresentada a pauta do dia, previamente encaminhada aos conselheiros. No primeiro item da pauta, procedeu-se à leitura das atas das reuniões anteriores, nº 244/2026 e 245/2026, considerando que uma delas, não havia sido submetida à aprovação na reunião anterior em razão de impossibilidade de finalização em tempo hábil. Após a leitura de ambas, as mesmas foram colocadas para apreciação sendo aprovadas por unanimidade.

Em seguida, foi retomada a discussão acerca da composição de comissão relacionada ao monitoramento das ações emergenciais voltadas à população atingida pelas chuvas no município. Durante o debate, foi apontada inconsistência na publicação oficial da referida comissão, tendo sido verificado que um nome foi incluído sem prévia anuência dos conselheiros, bem como a ausência de indicação de membro que havia se colocado formalmente à disposição em reunião anterior.

Diante do exposto, foi deliberado pelo colegiado o encaminhamento de documento à gestão municipal solicitando a revisão da composição da comissão, com a devida inclusão da conselheira que manifestou interesse em participar.

Na sequência, foi registrada a pactuação de reunião da comissão responsável pela elaboração do Plano de Ação do CMAS para o dia 08 de abril de 2026, ficando os membros responsáveis pela articulação e definição de horário por meio de comunicação em grupo institucional.

Prosseguindo, foi apresentada ao colegiado a sistematização do Plano Plurianual – PPA 2026-2029, com recorte específico das ações relacionadas à política de assistência social, totalizando documento com 32 páginas. Foi consultado o plenário quanto à necessidade de apresentação integral do conteúdo, sendo deliberado que a disponibilização prévia do material foi suficiente para análise, não havendo a necessidade de leitura durante a reunião.

Dando continuidade à pauta, passou-se à apreciação da prestação de contas da entidade Casa dos Velhinhos Luiz Laurentino. Foi informado que o processo administrativo encontra-se devidamente instruído, tendo sido analisado e aprovado pelos órgãos de Controle Interno e pela Secretaria Municipal de Fazenda.



Foi apresentada o documento correspondente, contendo as informações do processo, incluindo número, páginas de referência e pareceres técnicos emitidos, relativa à primeira parcela do termo de colaboração nº 002/2025, correspondente ao período de novembro a dezembro de 2025, no valor de R\$ 140.800,00 (cento e quarenta mil e oitocentos reais), com recursos provenientes do Fundo Municipal de Assistência Social. O parecer em questão foi aprovado pelo colegiado por unanimidade.

Passou-se então à apreciação dos Planos de Ação para utilização dos recursos estaduais cofinanciados pelo Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS, referentes ao exercício de 2026.

O coordenador do Fundo Municipal de Assistência Social realizou apresentação técnica, esclarecendo que os recursos se dividem em cofinanciamento ordinário, correspondente aos repasses regulares anuais, e cofinanciamento extraordinário, caracterizado como recurso adicional para apoio às ações da Proteção Social Básica (PSB) e da Proteção Social Especial (PSE).

Durante a exposição, foram detalhadas as possibilidades de utilização dos recursos, incluindo despesas com materiais de consumo (higiene, limpeza, expediente), serviços (locação de imóveis, veículos, equipamentos e serviços terceirizados), aquisição de materiais permanentes (equipamentos e veículos), bem como pagamento de equipes de referência dos serviços socioassistenciais.

Foi destacado que os recursos estaduais representam percentual reduzido do orçamento total da política de assistência social, sendo majoritariamente financiada por recursos próprios do município.

Após os esclarecimentos, foi apresentada a Resolução nº 006/2026, que dispõe sobre a aprovação dos Planos de Ação dos recursos ordinários e extraordinários, bem como a reprogramação dos saldos financeiros disponíveis.

Submetida à apreciação, a resolução foi aprovada pelos conselheiros presentes, sem ressalvas.

Em seguida, nos assuntos gerais, foi informado ao colegiado o reconhecimento obtido pela gestão municipal por meio de selo FNAS (Fundo Nacional de Assistência Social) durante o ano de 2025, relacionado à boa aplicação de recursos públicos na política de assistência social, sendo registrada manifestação de congratulação por parte dos conselheiros.

Por fim, foi apresentada proposta de regulamentação da utilização de assinatura eletrônica no âmbito do Conselho, considerando a necessidade de modernização dos procedimentos e adequação ao formato híbrido das reuniões.

Foi realizada a leitura da Resolução nº 005/2026, que autoriza a utilização de assinatura eletrônica avançada por meio da plataforma Gov.br para documentos oficiais do Conselho, incluindo atas, resoluções, pareceres e listas de presença, estabelecendo critérios de validade jurídica e verificação de autenticidade.



Submetida à apreciação, a referida resolução foi aprovada pelos conselheiros presentes.

Nada mais havendo a tratar, foi agradecido a presença de todos e encerrou-se a reunião às 16h15'. Eu, Carlos Vinícius Côrtes Penha, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

Rio das Ostras, 01 de abril de 2026.

Helena B. Duarte – Paróquia N. Sra. da Conceição – Presidente \_\_\_\_\_

Alexandre Barroso Figueiredo – SEMAS \_\_\_\_\_

Fabiano Ramos Rodrigues Costa – SEMAS \_\_\_\_\_

Clécia Nascimento de Andrade – SEMAS \_\_\_\_\_

Inês Granja Cerqueira Carneiro – SEMUSA \_\_\_\_\_

Fabiana Aldaci Lanke – SEMEDE \_\_\_\_\_

Rita de Cássia Carvalho Correia – Fundação Joanna de Ângelis \_\_\_\_\_

Gabriela Ribeiro do Nascimento – Trabalhadora \_\_\_\_\_

Eduardo de Souza Faria – Trabalhador \_\_\_\_\_

Renata Pontes Martins – Trabalhadora \_\_\_\_\_

Gabriela Oliveira Dias de Azevedo – Trabalhadora \_\_\_\_\_

Claudia Divino da Silva Sousa – Usuária \_\_\_\_\_

Carlos Vinícius Côrtes Penha – Secretário Executivo \_\_\_\_\_