

RELATÓRIO DE GESTÃO



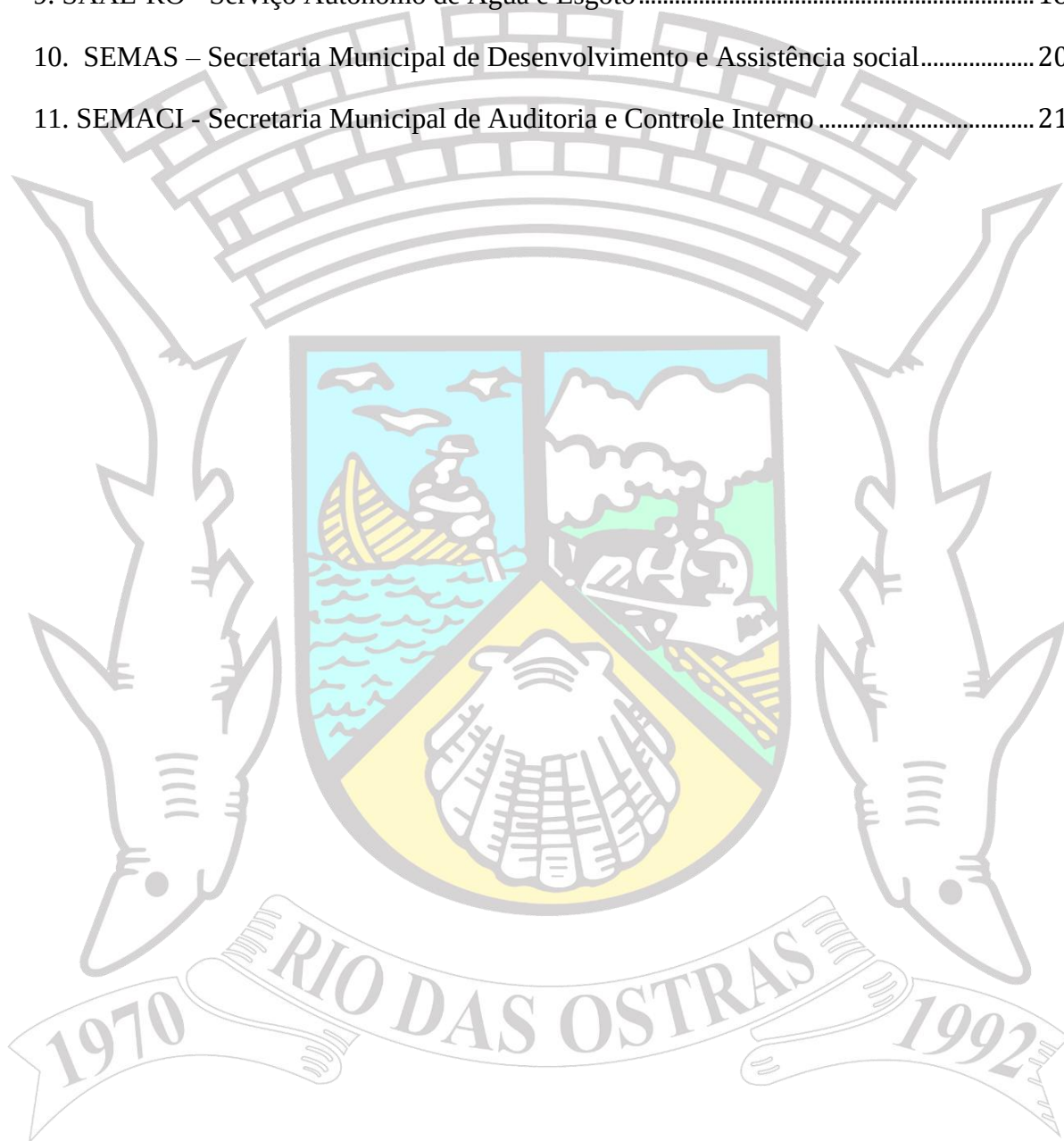
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS

EXERCÍCIO DE 2025

Sumário

1. SEMEDE - Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer	5
2. SEMOP – Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras Públicas	7
2.1 Auditorias e Fiscalizações	7
2.2 Obras de Drenagem e Recuperação de Bacias	7
2.3 Recuperações, Reformas e Construções.....	7
2.4 Projetos, Infraestrutura e Manutenção	8
2.5 Obras Escolares e Estruturantes	8
2.6 Pavimentação e Urbanização.....	8
3. SESEP – Secretaria Municipal de Segurança Pública	9
4. FROC – Fundação Rio das Ostras de Cultura.....	10
4.1 Fundação de Artes e Ofícios	10
4.2 Valorização do Artesão.....	10
4.3 Cultura no Parque dos Pássaros.....	10
4.4 Feirinha "Mica"	10
4.5 Programa Cultura Viva	10
4.6 Credenciamento de Artistas.....	10
4.7 Editais de Chamamento Público.....	10
4.8 Terapêutica.....	11
4.9 Conferência Municipal de Cultura.....	11
4.10 Política Nacional Aldir Blanc.....	11
4.11 Centro de Formação Artística – ONDA.....	11
4.12 Biblioteca.....	11
4.13 Eventos apoiados	11
5. ASCONTI – Assessoria de Comunicação Social e Tecnologia da Informação	12
5.1. Comunicação social	12
5.2. Tecnologia da informação e inovação	12

6. SECTRAN – Secretaria Municipal de Transportes Públicos, Acessibilidade e Mobilidade Urbana	14
7. SEMFAZ – Secretaria Municipal de Fazenda.....	15
8. SEMAP – Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pesca.....	16
9. SAAE-RO - Serviço Autônomo de Água e Esgoto.....	18
10. SEMAS – Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência social.....	20
11. SEMACI - Secretaria Municipal de Auditoria e Controle Interno	21



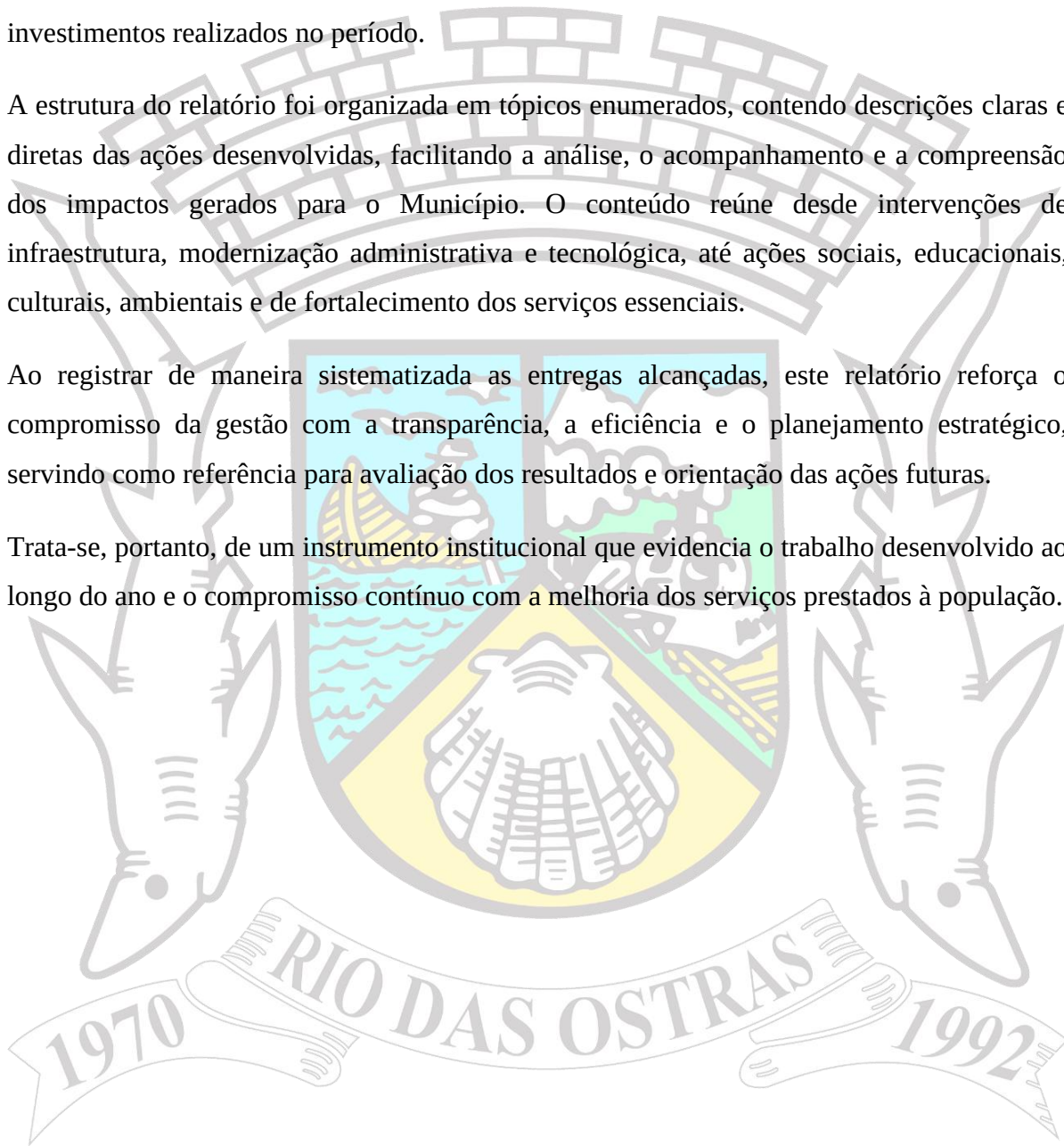
INTRODUÇÃO

Este relatório apresenta, de forma organizada e objetiva, o conjunto de ações, programas, projetos e iniciativas executados pela Administração Municipal ao longo do exercício de 2025. O documento reúne informações consolidadas que refletem os avanços obtidos em diversas áreas da gestão pública, destacando resultados, melhorias estruturais, políticas operacionais e investimentos realizados no período.

A estrutura do relatório foi organizada em tópicos enumerados, contendo descrições claras e diretas das ações desenvolvidas, facilitando a análise, o acompanhamento e a compreensão dos impactos gerados para o Município. O conteúdo reúne desde intervenções de infraestrutura, modernização administrativa e tecnológica, até ações sociais, educacionais, culturais, ambientais e de fortalecimento dos serviços essenciais.

Ao registrar de maneira sistematizada as entregas alcançadas, este relatório reforça o compromisso da gestão com a transparência, a eficiência e o planejamento estratégico, servindo como referência para avaliação dos resultados e orientação das ações futuras.

Trata-se, portanto, de um instrumento institucional que evidencia o trabalho desenvolvido ao longo do ano e o compromisso contínuo com a melhoria dos serviços prestados à população.



1. SEMEDE - Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer

- Ampliação do atendimento em creche
Expansão de 1.245 vagas para crianças de 0 a 3 anos.
- Ampliação da Escola de Tempo Integral com experiência selecionada pelo MEC
Expansão da jornada escolar para 756 vagas no Ensino Integral.
- EJA diurno e profissionalizante
Oferta ampliada integrada à formação profissional.
- Projeto Sons do LERipe
Atendimento de 1.300 crianças com foco no desenvolvimento da Inteligência Musical.
- Inauguração da Casa da Vida Independente
Atendimento inclusivo com apoio à autonomia de pessoas com deficiência.
- Aplicação Coordenadoria de Ações Educacionais (CAEd)
Mais de 9 mil provas aplicadas, corrigidas e monitoradas.
- Aumento da autodeclaração étnico-racial (VAAR)
Melhoria e qualificação dos indicadores educacionais com recorte racial.
- Reativação do Fórum Municipal de Educação (FMERO)
Fortalecimento da participação social na construção do Plano Municipal de Educação.
- Prêmio Magda Soares – Etapa Regional
Reconhecimento por excelência em alfabetização.
- Obras habilitadas pelo PAC para construção de escola em Tempo Integral e duas creches
Previsão de novas unidades no Âncora e no Jardim Campomar (sujeito a ajuste).

- Manutenção nos próprios da Educação, Esporte e Lazer
Mais de 1.200 intervenções na infraestrutura dos prédios, com foco em unidades escolares.



2. SEMOP – Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras Públicas

2.1 Auditorias e Fiscalizações

- Realização de 20 auditorias em obras do município para apurar superfaturamentos e pagamentos indevidos.

2.2 Obras de Drenagem e Recuperação de Bacias

- Obra e serviços para resolver alagamentos.
- Bacia da Escola Maria da Penha.
- Bacia da Avenida Alcebíades Sabino dos Santos.
- Bacia da Rua Rio de Janeiro e Aracaju – Bela Vista.
- Bacia do Bosque da Praia.
- Bacia da Avenida Ouro Verde.

2.3 Recuperações, Reformas e Construções

- Reforma da Escola de Fundição.
- Substituição do deck de madeira do Ilha por passeio em concreto.
- Reforma e pintura da Concha Acústica.
- Reforma do Anfiteatro da Lagoa do Iriry.
- Reforma do telhado do Pronto-Socorro.
- Recuperação e pintura das enfermarias, macas, móveis, troca das portas e corredores do Hospital.
- Execução da Sala Lilás do Hospital.
- Execução de infraestrutura para receber o Projeto Segurança Presente.
- Reforma dos banheiros e pintura do Salão Social.
- Recuperação das capelas e pintura geral do Cemitério do Âncora.
- Recuperação da iluminação pública da Avenida do Contorno.
- Recuperação da iluminação pública da Estrada Cantagalo.

2.4 Projetos, Infraestrutura e Manutenção

- Projeto Básico para contratação.
- Recolhimento, tratamento e destinação de ossos dos cemitérios.
- Construção do galpão no Entrepasto de Pesca.
- Construção do ponto de apoio para MotorHome.
- Manutenção das vias pavimentadas em asfalto.
- Manutenção das vias não pavimentadas.
- Manutenção da rede de drenagem.
- Manutenção dos próprios da Saúde.
- Instalação de para-raios no Hospital.
- Manutenção dos próprios da Prefeitura.
- Aquisição de materiais para manutenção de vias não pavimentadas.
- Manilhas e aduelas para manutenção da drenagem.

2.5 Obras Escolares e Estruturantes

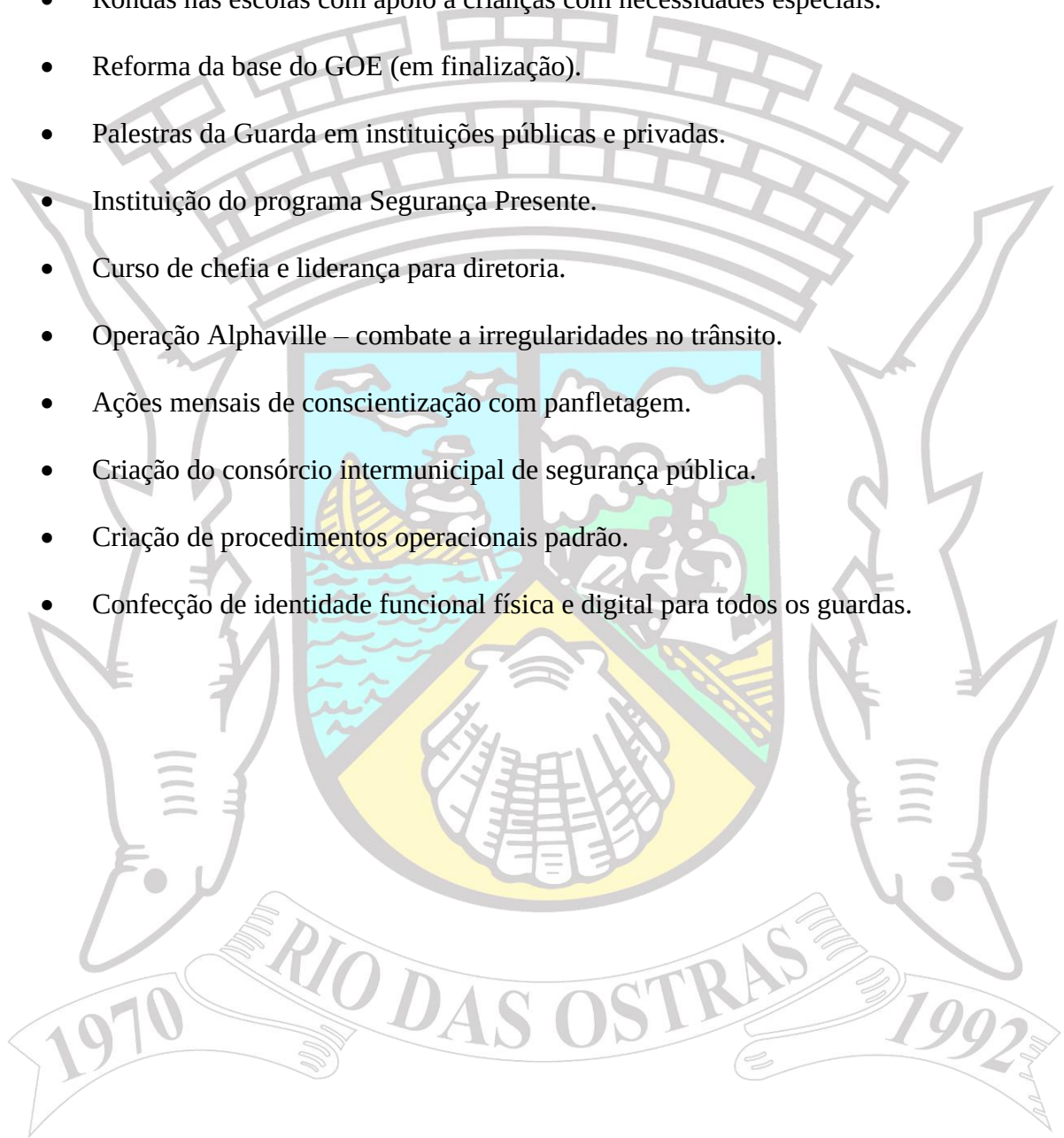
- Escola Fundamental Bougainville.
- Creche Bougainville.
- Infraestrutura para Escola e Creche.
- Projeto da continuação da duplicação da RJ-106.
- Ponte em estrutura mista (concreto e metálica) para substituir ponte de madeira.
- Reforma do Estádio Emília Rosa Guimarães (Mariléa).
- Reforma do Píer do Emissário.

2.6 Pavimentação e Urbanização

- Pavimentação, drenagem, ciclovia e passeios da Avenida Bougainville, Dálías, Flores etc.
- Pavimentação, drenagem e passeios das ruas Irmã Dulce da Bahia e Irmã Lourdes.
- Reforma do Centro de Cidadania.

3. SESEP – Secretaria Municipal de Segurança Pública

- Operação Presença da Guarda Municipal.
- Mais de 250 eventos atendidos.
- Rondas nas escolas com apoio a crianças com necessidades especiais.
- Reforma da base do GOE (em finalização).
- Palestras da Guarda em instituições públicas e privadas.
- Instituição do programa Segurança Presente.
- Curso de chefia e liderança para diretoria.
- Operação Alphaville – combate a irregularidades no trânsito.
- Ações mensais de conscientização com panfletagem.
- Criação do consórcio intermunicipal de segurança pública.
- Criação de procedimentos operacionais padrão.
- Confecção de identidade funcional física e digital para todos os guardas.



4. FROC – Fundação Rio das Ostras de Cultura

4.1 Fundição de Artes e Ofícios

- Reabertura e ampliação do espaço.
- Exposição “Construindo Identidade”.
- Projeto concorrendo ao Prêmio Sebrae Prefeitura Empreendedora.

4.2 Valorização do Artesão

- Participação em eventos estaduais e municipais.
- Carteira Municipal do Artesão – 181 entregues + 100 novos cadastrados.
- Loja dos coletivos de artesanato no Shopping Plaza, com oficinas gratuitas.

4.3 Cultura no Parque dos Pássaros

- Feira de artesanato na UC.
- Café Cultural inaugurado.
- Espaço de exposições, oficinas e rodas de conversa.

4.4 Feirinha "Mica"

- Gestão cultural da feira, com participação dos artesãos da antiga Praça do Artesão.

4.5 Programa Cultura Viva

- Instituição da Lei Municipal nº 3107.
- Criação de Pontos de Cultura, Pontões, Ação Griô, Cultura Digital etc.

4.6 Credenciamento de Artistas

- Processo baseado na Lei Federal 14.133/2021.

4.7 Editais de Chamamento Público

Editais para:

- Prêmio Grafite

- Auto de Natal
 - Evento de Fim de Ano
 - Oficinas de Capacitação
- (Total R\$ 190 mil em recursos)

4.8 Temperoterapia

- Oficinas gratuitas de culinária e experiências criativas.

4.9 Conferência Municipal de Cultura

- 6ª Conferência – tema “Cultura, Educação e Inclusão”.

4.10 Política Nacional Aldir Blanc

- Execução de mais de R\$ 800 mil em 2023.
- Garantia de R\$ 1 milhão para 2025.

4.11 Centro de Formação Artística – ONDA

- 600 novos alunos – total ~1.000.

4.12 Biblioteca

- Aquisição de novos livros.
- Criação da Academia Riostrense de Letras (11 acadêmicos).

4.13 Eventos apoiados

- Sesc Verão, Carnaval, CarnaJazz, Ostracycle, Paixão de Cristo, Jazz & Blues, Eco Games, Bike Fest, Motorhome etc.

5. ASCONTI – Assessoria de Comunicação Social e Tecnologia da Informação

5.1. Comunicação social

- Redução de 47% nos custos operacionais.
- Novo site e portal de serviços.
- Maior cobertura jornalística da história em grandes eventos.
- Nova sinalização turística.
- Novo layout e letreiros da Frota + Segurança Presente.
- Reforma da sede com novos departamentos.
- Aumento das métricas e seguidores (108 mil → 200 mil).
- Sinalização e cenografia de eventos.
- Campanha de trânsito com redução de letalidade.
- Campanha do Refis com arrecadação de R\$ 20 milhões.

5.2. Tecnologia da informação e inovação

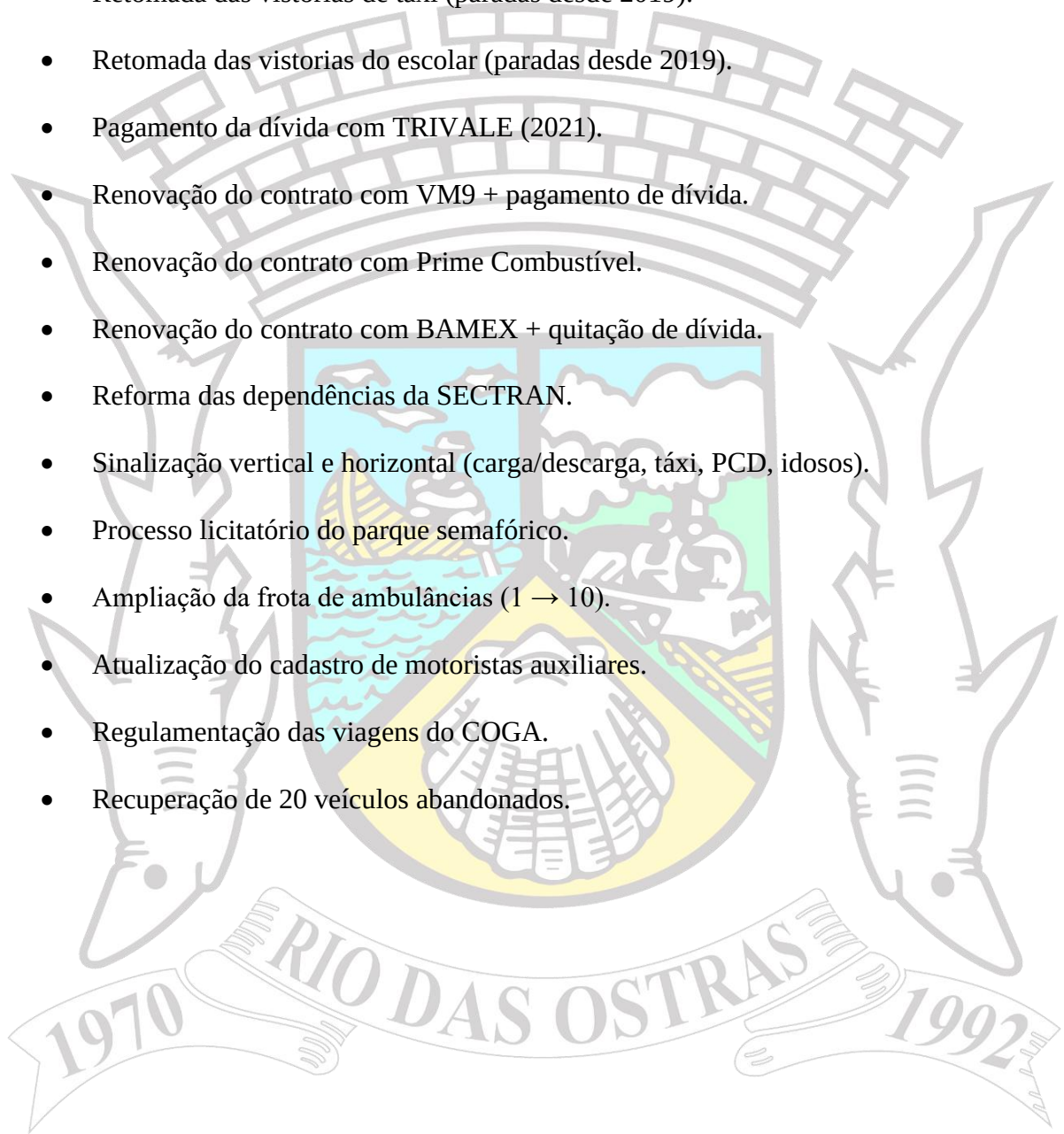
- Transformação digital da saúde (PEC + e-SUS).
- Plataforma de Governança de Dados (Grafana).
- Modernização da infraestrutura de rede.
- Digitalização total dos processos administrativos (SALI + GOV.BR).
- Atendimento ao cidadão (WhatsApp + IA).
- Novo Banco de Empregos.
- Gestão documental (GEDOC + Octopus).
- Modernização tecnológica da educação.

- Participação social (COLAB + Ciente + YouTube GOVTIC).
- Parcerias estratégicas (ONU-Habitat).



6. SECTRAN – Secretaria Municipal de Transportes Públicos, Acessibilidade e Mobilidade Urbana

- Retomada das vistorias do STU (paradas desde 2019).
- Retomada das vistorias de táxi (paradas desde 2019).
- Retomada das vistorias do escolar (paradas desde 2019).
- Pagamento da dívida com TRIVALE (2021).
- Renovação do contrato com VM9 + pagamento de dívida.
- Renovação do contrato com Prime Combustível.
- Renovação do contrato com BAMEX + quitação de dívida.
- Reforma das dependências da SECTRAN.
- Sinalização vertical e horizontal (carga/descarga, táxi, PCD, idosos).
- Processo licitatório do parque semaforico.
- Ampliação da frota de ambulâncias (1 → 10).
- Atualização do cadastro de motoristas auxiliares.
- Regulamentação das viagens do COGA.
- Recuperação de 20 veículos abandonados.



7. SEMFAZ – Secretaria Municipal de Fazenda

- Licitação para geoprocessamento e georreferenciamento.
- Atendimento descentralizado no Shopping Plaza.
- ITBI 100% eletrônico.
- Convênio com ONR – sistema eletrônico de imóveis.
- Reforma da legislação tributária.
- Pagamento de tributos via QR Code/Pix.
- Convênio com Receita Federal.
- Convênio com Governo do Estado (Declan-VAF).
- Implantação da nova NFS-e padrão nacional.
- Parcelamento de débitos online via COLAB.
- Atendimento humanizado e preferencial.
- Compartilhamento de dados com SEMOP.
- Programa de Recuperação Fiscal – REFIS.



8. SEMAP – Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pesca

- **Mutirão de Limpeza**

- 1.1. Realização do mutirão entre fevereiro e abril.
- 1.2. Atendimento a 13 bairros com limpeza pesada.
- 1.3. Elaboração do plano especial de limpeza para o verão.

- **Projeto Pró-Catadores**

- 2.1. Implantação do programa no município.
- 2.2. Estruturação da coleta seletiva com governança e participação dos catadores.
- 2.3. Reuniões técnicas entre SEMAP, SEMAS e Sebrae-RJ.
- 2.4. Criação da primeira cooperativa de catadores: RECIOSTRAS.

- **Parcerias com o Governo do Estado – Programa Limpa Rio**

- 3.1. Limpeza do Rio Jundiá e do Canal de Medeiros (Fase Máquinas).
- 3.2. Início das ações no Loteamento Âncora.
- 3.3. Ações contínuas em diversos canais (Limpa Rio Manual).
- 3.4. Execução de obras e revitalização ambiental (Limpa Rio Margens).

- **Manejo da Vegetação na Orla de Costazul**

- 4.1. Início do manejo em novembro com equipe técnica.
- 4.2. Apresentação e aprovação do projeto no CMMA.
- 4.3. Envio do projeto ao MPF e Câmara Municipal.
- 4.4. Ações de recomposição vegetal, poda técnica e correção de acessos.
- 4.5. Integração ao Plano de Gestão da APA da Restinga Sarnambi.

- **Programa de Saúde Animal – PSA**

- 5.1. 3.957 atendimentos entre janeiro e outubro.
- 5.2. Crescimento contínuo no atendimento clínico (319 em outubro).
- 5.3. Realização de cirurgias com picos de 373 procedimentos.
- 5.4. Atendimento estável de ocorrências.
- 5.5. Aumento da taxa de ocupação (147 → 198).
- 5.6. Casos registrados de esporotricose em felinos com pico de 27.

- **Coleta de Lixo e Fiscalização**

- 6.1. Campanhas sobre horários e rotas de coleta.
- 6.2. Alteração dos horários para 7h e 18h.
- 6.3. Ações de fiscalização e orientação em mais de 200 comércios e ambulantes.
- 6.4. Emissão de notificações e ajustes no ordenamento.

- **Educação Ambiental**

- 7.1. Projeto Praia Saudável – ações de limpeza e conscientização.
- 7.2. PROMEARO – mobilização para diagnóstico da Educação Ambiental Municipal.
- 7.3. Semana do Meio Ambiente com simpósio e mutirões.
- 7.4. Atividades do SEMAP Itinerante em diversos bairros.
- 7.5. Distribuição de mudas e atividades com ONG Maré e Reserva Biológica União.
- 7.6. Programações e ações nos parques e unidades naturais.

- **Projeto Feijão – Retomada da Produção**

- 8.1. Parceria entre PESAGRO e EMATER.
- 8.2. Retorno das atividades produtivas dos agricultores.
- 8.3. Realização da Festa do Feijão após 5 anos.

- **Revitalização e Reabertura de Parques Naturais**

- 9.1. Reabertura do Parque Municipal Roberto Cação com ações ambientais.
- 9.2. Implantação da Usina de Compostagem e produção de mudas.
- 9.3. Ações para repovoamento de aves no Parque dos Pássaros.
- 9.4. Exposição comemorativa “Rio das Ostras – 33 anos”.
- 9.5. Parceria com FROC: feiras, oficinas e eventos culturais.

- **Sinalização da APA Lagoa de Iriry**

- 10.1. Instalação e renovação das placas informativas e educativas.
- 10.2. Melhoria da orientação e preservação ambiental da área.

9. SAAE-RO - Serviço Autônomo de Água e Esgoto

- **Limpeza e Desassoreamento das Bacias de Detenção**
 - 1.1. Execução entre março e maio de 2025.
 - 1.2. Retirada de 3.500 toneladas de resíduos.
 - 1.3. Economia estimada em R\$ 6,5 milhões aos cofres públicos.
- **Fiscalização de Drenagem e Combate a Ligações Clandestinas**
 - 2.1. Fiscalização em mais de 60 ruas e 35 km de rede.
 - 2.2. Parceria com o INEA – Limpa Rio Canais para limpeza e desobstrução.
 - 2.3. Ações de combate a alagamentos e preservação dos corpos hídricos.
- **1ª Ação Conjunta com a Agerensa – Bloco 03**
 - 3.1. Fiscalização integrada realizada em Rio das Ostras.
 - 3.2. Abertura de mais de 5 processos regulatórios contra a concessionária Rio + Saneamento.
- **Cumprimento de Notificação Ambiental**
 - 4.1. Descomissionamento da Estação de Tratamento de Chorume do Aterro Sanitário.
 - 4.2. Ação em atendimento ao órgão estadual e à Comissão de Meio Ambiente da Alerj.
- **Projeto de Revitalização das Bacias – Novo PAC 2025**
 - 5.1. Projeto elaborado e submetido pelo SAAE.
 - 5.2. Aprovado pelo Ministério das Cidades.
 - 5.3. Valor aprovado: R\$ 22.706.886.
- **Cadastramento dos Próprios Públicos**
 - 6.1. Levantamento de mais de 170 unidades públicas.
 - 6.2. Proposição de melhorias sanitárias e ligações à rede de água e esgoto.
 - 6.3. Ação que gera economia e melhora as condições sanitárias para servidores e usuários.
- **Contratação de Caminhão Vacall para atendimento sanitário**
 - 7.1. Atendimento a próprios públicos sem ligação à rede coletora.

- 7.2. Coleta de sistemas estáticos (fossa, filtro e sumidouro).
- 7.3. Prevenção de extravasamentos e proteção do meio ambiente.
- 7.4. Melhoria das condições sanitárias e operacionais.

- **Implantação da 1ª CIPA do SAAE**

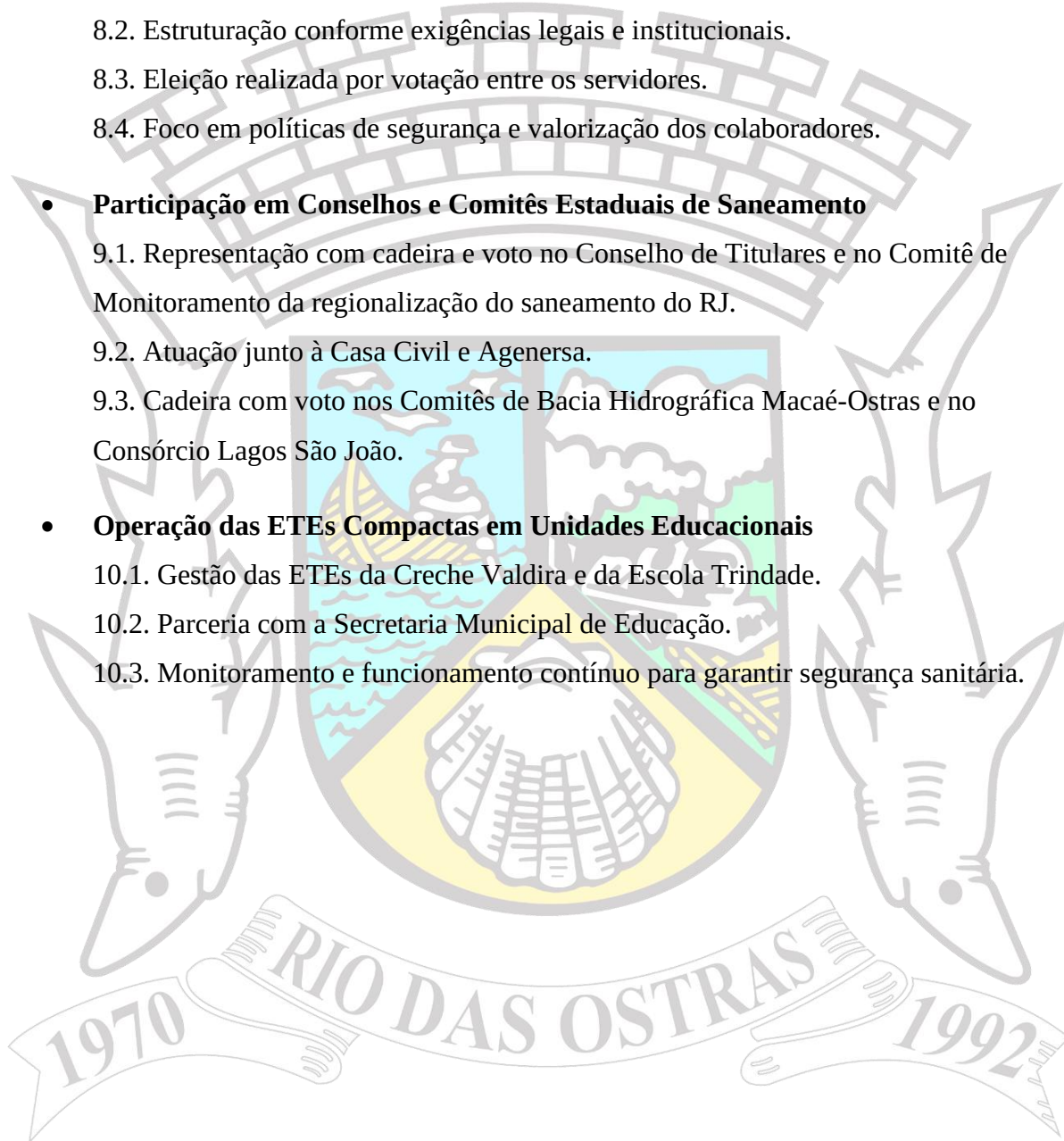
- 8.1. Formação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes.
- 8.2. Estruturação conforme exigências legais e institucionais.
- 8.3. Eleição realizada por votação entre os servidores.
- 8.4. Foco em políticas de segurança e valorização dos colaboradores.

- **Participação em Conselhos e Comitês Estaduais de Saneamento**

- 9.1. Representação com cadeira e voto no Conselho de Titulares e no Comitê de Monitoramento da regionalização do saneamento do RJ.
- 9.2. Atuação junto à Casa Civil e Agenera.
- 9.3. Cadeira com voto nos Comitês de Bacia Hidrográfica Macaé-Ostras e no Consórcio Lagos São João.

- **Operação das ETEs Compactas em Unidades Educacionais**

- 10.1. Gestão das ETEs da Creche Valdira e da Escola Trindade.
- 10.2. Parceria com a Secretaria Municipal de Educação.
- 10.3. Monitoramento e funcionamento contínuo para garantir segurança sanitária.



10. SEMAS – Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência social

- Ações Sociais em várias localidades do município;
- Parceria com a FIA;
- Ampliação e capacitação da rede de atendimento a mulher;
- Ampliação das abordagens com população de rua;
- Parceria com o Estado, programas empoderadas, empoderadinhas, casas de acolhimento, empreendedorismo RJ, entre outros;
- Ampliação da oferta de ILPI para idosos em situação de vulnerabilidades;
- Ampliação do horário de atendimento do CEAM;
- Parceria com Empresas Privadas para pintura do Abrigo e Casa do Sorriso;
- Ampliação de atendimento a famílias nos CRAS;
- Capacitação e implantação do SIPIA - Sistema de Informação para a Infância e Adolescência na rede de proteção a criança e adolescente;
- Parceria com o SEBRAE com o Programa Inclusão Socio Produtiva;
- Informatização para pedido de carteirinhas da assistência social de transporte e identificação dos beneficiários no município. (sendo implantado)



11. SEMACI - Secretaria Municipal de Auditoria e Controle Interno

- Transparência – conquista do Selo Prata em 2025, na Avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública – PNTP, promovida pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – TCE/RJ em parceria com a ATRICON, assegurando o compromisso do Município com o aprimoramento contínuo dos mecanismos de transparência pública.

<https://www.riodasostras.rj.gov.br/municipio-conquista-selo-inedito-de-transparencia-publica/>

- Publicação da Lei Municipal nº 3066/2025 que regulamenta o acesso à informação no Município de Rio das Ostras – RJ, em conformidade com a Lei Federal nº 12.527/2011, garantindo o direito do cidadão ao acesso à informação mediante procedimentos objetivos e ágeis, de forma transparente e clara.
- Recebimento de 153 manifestações na Ouvidoria Geral do Município através do Canal Fala Cidadão no site institucional.
- Lei de Acesso à Informação – E-SIC e SIC (físico); 141 pedidos de acesso à informação, sendo:

Janeiro: 11 (e-sic)

Fevereiro: 12 (e-sic)

Março: 9 (e-sic)

Abril: 20 (e-sic)

Maio: 14 (e-sic)

Junho: 13 (e-sic)

Julho: 7 (e-sic)

Agosto: 12 (e-sic)

Setembro: 6 (e-sic)

Outubro: 6 (e-sic)

Novembro: 17 (e-sic)

Dezembro: 15 (e-sic)

- 3753 análises de processos de licitações e contratos.

Análises de economicidade: 821

Análises de empenho e liquidação: 2.932

Análises de liquidação: 1.598

- 73 homologações analisadas.
- Apoio aos órgãos de controle externo e afins: 73 memorandos expedidos às Secretarias, 41 ofícios expedidos às Autarquias Municipais, Fundação e ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro;
- Capacitação dos servidores do Controle Interno: 24 servidores participaram de 01 ou mais cursos ministrados pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro e pela Escola Nacional de Administração Pública, totalizando 71,41% dos servidores da CGM que realizaram cursos de qualificação.

Cursos que os servidores do Controle Interno realizaram do TCE/RJ – ECG Presente:

- ✓ Valor Estimado das Contratações Públicas sob a ótica da Nova Lei de Licitações nº 14.133/2021;
- ✓ Gestão e Fiscalização de contratos sob o enfoque da Lei Federal nº 14.133/2021;
- ✓ ETP E TR: Fase preparatória da contratação sob o enfoque da Lei 14.133/2021;
- ✓ Licitações, Procedimentos Auxiliares, Dispensa e Inexigibilidade na Lei nº 14.133/2021;
- ✓ Orçamento de Obras Públicas: do ETP ao Projeto Básico;
- ✓ Treinamento SIGFIS 2024 (Módulo LRF).
- Participação dos servidores no 1º Simpósio da Auditoria Interna do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, realizado pela Escola de contas e Gestão do TCE/RJ.